

This question paper contains 7 printed pages]

Your Roll No. ....

1450

B.Com./I

E-1

Paper I—BUSINESS ORGANIZATION AND MANAGEMENT

(Admission of 2006 onwards)

Time : 3 Hours

Maximum Marks : 75

(Write your Roll No. on the top immediately on receipt of this question paper.)

Note :— Answers may be written *either* in English *or* in Hindi; but the same medium should be used throughout the paper.

टिप्पणी : इस प्रश्न-पत्र का उत्तर अंग्रेजी या हिन्दी किसी एक भाषा में दीजिए; लेकिन सभी उत्तरों का माध्यम एक ही होना चाहिए ।

All questions are compulsory.

All parts of every question should be answered together.

सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।

प्रत्येक प्रश्न के सभी भागों के उत्तर एक साथ लिखिये ।

P.T.O.

1. (a) Explain the elements and significance of business environment. 8

(b) What is feasibility study ? What are different aspects involved in it ? 7

(अ) व्यावसायिक वातावरण की विशेषताओं एवं महत्व का वर्णन कीजिए ।

(ब) सम्भाव्यता अध्ययन क्या है ? इसमें शामिल विभिन्न पहलू क्या हैं ?

Or

(अथवा)

Explain the basic considerations in setting up a business enterprise. 15

एक व्यावसायिक उपक्रम स्थापित करने में आधारभूत तत्वों को समझाइए ।

2. (a) State the risks involved in e-commerce transactions. How can these be prevented ? 8

(b) "Planning is meaningless without control and control is aimless without planning." Critically examine this statement. 7

(अ) ई-कॉमर्स लेन-देन में शामिल जोखिमों को बताइए । इन्हें किस प्रकार रोका जा सकता है ?

(ब) "नियंत्रण के बिना नियोजन निरर्थक है तथा नियोजन के बिना नियंत्रण उद्देश्यहीन है ।" इस कथन की आलोचनात्मक समीक्षा कीजिए ।

Or

(अथवा)

(a) Explain the reasons for the growth of service sector in India. 8

(b) Explain the nature and significance of planning. 7

(अ) भारत में सेवा क्षेत्र में वृद्धि के कारणों को बताइए ।

(ब) नियोजन की प्रकृति और इसके महत्व को समझाइए ।

3. (a) Explain the principles which can be helpful in designing a sound organisation. 8

(b) What is functional departmentation ? Explain its merits and demerits. 7

(अ) एक सुदृढ़ संगठन की रचना करने में सहायक सिद्धान्तों को समझाइए ।

(ब) कार्यात्मक विभागीकरण क्या है ? इसके गुण तथा दोषों को समझाइए ।

Or

(अथवा)

(a) What are the features of an informal organisation ? State its merits and demerits. 8

(b) Explain the process and principles of delegation of authority. 7

(अ) एक अनौपचारिक संगठन के क्या लक्षण होते हैं ? इसके गुण तथा दोषों को समझाइए ।

(ब) अधिकार अंतरण की प्रक्रिया और इसके सिद्धान्तों को समझाइए ।

4. (a) What is lease finance ? Explain its merits and demerits. 8

(b) Critically examine Maslow's Need Hierarchy Theory of Motivation. 7

(अ) पट्टा वित्त क्या है ? इसके गुण तथा दोषों को समझाइए ।

(ब) मैसलो के अभिप्रेरणा के आवश्यकता सोपान सिद्धान्त की आलोचनात्मक व्याख्या कीजिए ।

Or

(अथवा)

(a) Explain the main features of debentures. Describe their advantages and disadvantages. 8

(b) Explain the functions to be performed in the process of marketing. 7

(अ) ऋणपत्रों के प्रमुख लक्षणों को समझाइए । इनके लाभों और दोषों का वर्णन कीजिए ।

(ब) विपणन प्रक्रिया में किये जाने वाले कार्यों को समझाइए ।

5. Write short notes on any two of the following :  $2 \times 7\frac{1}{2} = 15$

(a) Functional and Disfunctional Aspects of Conflicts

(b) Situational Leadership

(c) Operative Functions of Human Resource Management

(d) Process of Rational Decision Making.

निम्नलिखित में से किन्हीं दो पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :

(अ) परिवर्तन के अनुकूल और प्रतिकूल पहलू

(ब) परिस्थितिमूलक नेतृत्व

(स) मानव संसाधन प्रबन्ध के सेवा कार्य

(द) तर्कसंगत निर्णय करने की प्रक्रिया ।