aglasem.com

FOR KARNATAKA 2ND PUC EXAM PREPARATION

Karnataka 2nd PUC 2027 Sample Paper · Business Studies

EXAM	YEAR	TYPE	SUBJECT
Karnataka 2nd PUC	2027	Sample Paper	Business Studies

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಕರ್ನಾಟಕ ಶಾಲಾ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯನಿರ್ಣಯ ಮಂಡಲಿ

6ನೇ ಅಡ್ಡರಸ್ತೆ ಮಲ್ಲೇಶ್ವರಂ, ಬೆಂಗಳೂರು-560003

2026-27 ಸಾಲಿನ ದ್ವಿತೀಯ ಪಿಯುಸಿ ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ-1

ವಿಷಯ: ವ್ಯವಹಾರ ಅಧ್ಯಯನ(27) ಗರಿಷ್ಠಅಂಕಗಳು : 80

ಸಮಯ : 03 ಗಂಟೆಗಳು ಒಟ್ಟುಪ್ರಶ್ನೆಗಳಸಂಖ್ಯೆ :41

ಸಾಮಾನ್ಯ ಸೂಚನೆಗಳು:

- ಈ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯು ಎ,ಬಿ,ಸಿ **ಮತ್ತು** ಡಿ ಎಂಬ ನಾಲ್ಕು ಭಾಗಗಳನ್ನು **ಒಳಗೊಂಡಿದೆ**.
- ಭಾಗ-ಎ ನಾಲ್ಕು **ವಿಭಾಗಗಳನ್ನು** ಒಳಗೊಂಡಿದೆ I, II,III ಮತ್ತು IV
- ಉತ್ತರಿಸುವಾಗ ಪ್ರಶ್ನೆ **ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವ** ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ **ಬರೆಯಿರಿ**.
- ಸರಿಯಾದ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ **ಉತ್ತರವನ್ನು** ಬರೆಯಿರಿ.

ಭಾಗ- ಎ

I. ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾದ ಆಯ್ಕೆಗಳಿಂದ ಸರಿಯಾದ ಪರ್ಯಾಯವನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ ಬರೆಯಿರಿ: **5X1=5**

1. ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು **ನಿರ್ವಹಣೆಯ** ಕಾರ್ಯವಲ್ಲ?

a) ಯೋಜಿಸುವಿಕೆ b) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ c) ಸಹಕಾರ d) ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆ

2. ಹೆನ್ರಿ ಫಯೋಲ್ ಯಾರು **ಆಗಿದ್ದರು**?

a) ಸಾಮಾಜಿಕ ವಿಜ್ಞಾನಿ b) ಮೈನಿಂಗ್ ಇಂಜಿನಿಯರ್

c) ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ d) ಉತ್ಪಾದನಾ ಇಂಜಿನಿಯರ್

3. ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು **ಒಂದು** ಯೋಜನೆಯ ವಿಧವಲ್ಲ?

a)ಉದ್ದೇಶಗಳು b)**ಸಮನ್ವಯತೆ** c)ಮುಂಗಡ ಪತ್ರ d)ನಿಯಮ

4. ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು **ಶ್ರೇಣಿಕೃತ** ಸರಪಳಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದಿಲ್ಲ?

a) ಕಾರ್ಯಾತ್ಮಕ ರಚನೆ b) ವಿಭಾಗೀಯ ರಚನೆ

c) ಔಪಚಾರಿಕ ಸಂಘಟನೆ d) ಅನೌಪಚಾರಿಕ ಸಂಘಟನೆ

5. 'ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದರ ಯಶಸ್ಸಿಗೆ ಗ್ರಾಹಕರ ಅಗತ್ಯಗಳ ತೃಪ್ತಿಯ ಮೇಲಿರುವ ಗಮನವೇ ಕೀಲಿಕೈಯಾಗಿದೆ' ಇದು ಯಾವ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಿದ್ಧಾಂತ ಎಂಬುದನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.

a) ಉತ್ಪಾದನಾ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ b) ಉತ್ಪನ್ನ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ

b) ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ d) ಮಾರುವಿಕೆ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ

II. ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಖಾಲಿ ಬಿಟ್ಟ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡಿ:

5X1=5

(ಕಾರ್ಯಾವರ್ತನ , ಕ್ರಮ, ವ್ಯವಹಾರದ ಹಣಕಾಸು, ಏಕಬಳಕೆಯ ಯೋಜನೆ, ಸೋಡಿ ನೀಡುವುದು, ಸ್ಥಾಯಿ ಯೋಜನೆ)

6. _____ ತತ್ವವು "ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕು ಒಂದು ಸ್ಥಳವಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅದರ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರಬೇಕು" ಎಂದು ಪ್ರತಿಪಾದಿಸುತ್ತದೆ.

7. _____ಯನ್ನು ಒಂದುಬಾರಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಚಟುವಟಿಕೆಗೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

8. ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯುವವರನ್ನು ಒಂದು ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಇನ್ನೊಂದು ಇಲಾಖೆಗೆ ಬದಲಾಯಿಸುವುದನ್ನು _____ಎನ್ನುವರು.

9. ವ್ಯವಹಾರದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲು ಬೇಕಾಗಿರುವ ಹಣವನ್ನು _____ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ.

10. ನಮೂದಿತ ಬೆಲೆಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಬೆಲೆಗೆ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ನೀಡವುದು_____

III. ಹೊಂದಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ: **5x1=5**

11.

A	**B**
a) ಬಡ್ಡಿ ದರಗಳು	(i)ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಭಾಗ
b) ಅಧಿಕಾರ	(ii) ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯ ವಿಶ್ಲಣ
c) ನೇಮಕಾತಿ	(iii) ಆರ್ಥಿಕ ಪರಿಸರ
d) ಯೋಜಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆ	(iv) ಆಜ್ಞೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಹಕ್ಕು
e) ಸ್ಥಳ	(v) ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅವಳಿ ಕಾರ್ಯ
	(vi) ಚರಾಸ್ತಿ

IV. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಒಂದು ಪದ ಅಥವಾ ವಾಕ್ಯದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ .ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಒಂದು ಅಂಕ :

5x1=5

12. ಉನ್ನತ ಹಂತದ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಒಂದು ಉದಾಹರಣೆ ಕೊಡಿ.

aglasem.com For more Question Papers, Sample Papers, Notes & Syllabus visit aglasem.com Page 2 of 14

13. ವರ್ಗಾವಣೆ ಎಂದರೇನು?

14. ಅಬ್ರಹಾಂ ಮಾಸ್ಲೋರವರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದ ಸಿದ್ಧಾಂತವನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

15. ಸನ್‌ರೈಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಹಳೆಯ ಯಂತ್ರವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿನ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ಆಧುನಿಕ ಯಂತ್ರದಿಂದ ಬದಲಾಯಿಸಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದೆ. ಸನ್‌ರೈಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಯಾವ ವಿಧದ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದೆ ?

16. ಗ್ರಾಹಕ ಎಂದರೆ ಯಾರು?

ಭಾಗ-ಬಿ

V. **ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಆರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದರೆ ಎರಡು ಅಥವ ಮೂರು ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಎರಡು ಅಂಕಗಳು :** **6x2=12**

17. ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಸಂಘಟನಾತ್ಮಕ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

18. ಗ್ಯಾಂಗ್ ಪ್ಲಾಂಕ್ ಎಂದರೇನು?

19. ಯೋಜಿಸುವಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ಮೊದಲ ಎರಡು ಹಂತಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ.

20. ಕಾರ್ಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ವಿಭಾಗಾತ್ಮಕ ರಚನೆಗಳ ನಡುವಿನ ಎರಡು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

21. ನೇಮಕಾತಿಯ ಎರಡು ಆಂತರಿಕ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ .

22. ನಾಯಕತ್ವವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.

23. ನಿರ್ವಾಹಕರು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವಿಷ್ಲೇಸಿಸು ದಕ್ಕೆ ಬಳಸುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

24. "ಈಕ್ವಿಟಿ ಮೇಲಿನ ವ್ಯಾಪಾರ" ದ ಅರ್ಥವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

25. ಕೈಗಾರಿಕ ಉತ್ಪನ್ನ ಎಂದರೇನು? ಉದಾಹರಣೆ ಕೊಡಿ.

26. ಉತ್ಪಾದಕರು ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಶೋಷಿಸುತ್ತಿರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ನ್ಯಾಯೋಚಿತವಲ್ಲದ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

ಭಾಗ- ಸಿ

VI . ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಆರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದರೆ ಹತ್ತರಿಂದ ಹನ್ನೆರಡು ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ನಾಲ್ಕು ಅಂಕಗಳು : **6x4=24**

27. ನಿರ್ವಹಣೆ ತತ್ವಗಳ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿಸ್ತರಿಸಿ.

28. ವ್ಯವಹಾರ ಪರಿಸರದ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

29. ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟ ವ್ಯವಹಾರ ಪರಿಸರದ ಆಯಾಮಗಳನ್ನು ಗುರಿತಿಸಿ.

a)ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಗೃಹ ಸಾಲಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರ ಇಳಿಸಿವೆ.

b) ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಮಹಿಳೆಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿದೆ.

c) ಅಂತರ್ಜಾಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಟಿಕೇಟ್ ರಿಜರ್ವೇಶನ್ ಮಾಡುವುದು.

d) ಮಧ್ಯಪಾನಿಯಗಳಿಗೆ ಜಾಹೀರಾತು ನೀಡುವುದನ್ನು ನಿಷೇಧಿಸಲಾಗಿದೆ.

30. ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ಬರೆಯಿರಿ.

31. ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಗೆ ಬಳಸಲಾಗುವ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ವಿಧದ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

32. ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿಸ್ತರಿಸಿ.

33. ಒಂದು ಸಂಘಟನೆಯ ಕಾರ್ಯಶೀಲ ಬಂಡವಾಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿ.

34. ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.

35. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಸೂಚಿಸುವ ಮಾರಾಟ ಪ್ರವರ್ತನೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ.

a) ಕಾರು ತಯಾರಕರು ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮುದ್ರೆಯ ಕಾರಿನ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ₹ 10,000 ರಿಯಾಯಿತಿ ನೀಡಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದು.
b) ½ ಕೆ.ಜಿ ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಒಂದು ಚೀಲ ಗೋಧಿಹಿಟ್ಟು ಖರೀದಿಸಿದಾಗ.
c) ಕ್ಲೋರದ ಕ್ರೀಮ್ '40% ಅಧಿಕ' ಕೊಡುಗೆ.
d) ಟಿ.ವಿಯ ಖರೀದಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಡ್ ಗೀಚಿರಿ ತಕ್ಷಣ ಬಹುಮಾನ ಗೆಲ್ಲಿರಿ .

36. ಗ್ರಾಹಕರು ಸರಕು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವಾಗ ಬಳಸುವಾಗ ಮತ್ತು ಅನುಭೋಗಿಸುವಾಗ ಹೊಂದಿರಬೇಕಾದ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

ಭಾಗ-ಡಿ

VII. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಇಪ್ಪತ್ತರಿಂದ – ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಎಂಟು ಅಂಕಗಳು : **3x8=24**

37. ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

38. ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆ ಎಂದರೇನು? ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

39. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ಹಂತಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ವಿಸ್ತರಿಸಿ.

40. ಒಂದು ಸಂಘಟನೆಯಲ್ಲಿ ನೌಕರರನ್ನು ಪ್ರೇರೇಪಿಸಲು ಬಳಸುವ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಹಣಕಾಸಿನ ಉತ್ತೇಜಕಗಳು ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸೇತರ ಉತ್ತೇಜಕಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

41. ಜಾಹೀರಾತು ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾರಾಟದ ನಡುವಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎಂಟು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

aglasem.com For more Question Papers, Sample Papers, Notes & Syllabus visit aglasem.com Page 4 of 14

ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸೂಚನೆಗಳು:

ಭಾಗ-1: ಈ ಭಾಗವು ನಾಲ್ಕು ವಿಭಾಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಸರಳವಾದ ಮತ್ತು ನೇರವಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು.ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನುರಚಿಸಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
ವಿಭಾಗ-I :ಈ ವಿಭಾಗವು ಬಹು ವಿಧದ ಆಯ್ಕೆಗಳ ಐದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ನಾಲ್ಕು ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಲ್ಲಿ ಒಂದು ಮಾತ್ರ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಮೇಲಿನ ಯಾವುದು ಅಲ್ಲ/ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲವೂ ಎಂಬ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಬೇಕು.ತೀರಾ ಅನಿವಾರ್ಯವಾದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಅವುಗಳನ್ನು ಕೊನೆಯ ಉತ್ತರವಾಗಿ ನೀಡಬೇಕು.
ವಿಭಾಗ-II:ಈ ವಿಭಾಗವು ಬಿಟ್ಟ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಆವರಣದಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಪದಗಳಿಂದ ತುಂಬುವ ಐದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನುಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಕೊಡುವ ಪದಗಳು ಏಕ ಪದಗಳಾಗಿರಬೇಕು. ಒಂದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪದವನ್ನು ನೀಡಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪದವು ಸರಿ ಉತ್ತರಗಳಾಗಿರುವ ಪದಗಳೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಂಬಂಧ ಹೊಂದಿರಬಾರದು. ಅದು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಭಿನ್ನವಾಗಿರಬೇಕು.
ವಿಭಾಗ-III:ಈ ವಿಭಾಗವು ಹೊಂದಿಸಿ ಬರೆಯಿರಿ ಎಂದು ಐದು ಉಪ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಭಾಗ-ಎ ದಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಕಿರಿದಾಗಿದ್ದು, ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ ಪರಿಕಲ್ಪನಾ ಸೂಚಕಗಳಾಗಿರಬೇಕು.ಭಾಗ-ಬಿ ದಲ್ಲಿ ನೀಡುವ ಉತ್ತರಗಳು ಭಾಗ- ಎ ದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಥ/ ಉದಾಹರಣೆ/ ಚುಟುಕು ವಿವರಣೆ/ ಲಕ್ಷಣ ಇತ್ಯಾದಿ ಸೂಚಿಸುವಂತಿರಬೇಕು. ಭಾಗ-ಬಿ ದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಉತ್ತರ ನೀಡಬೇಕಾಗಿದ್ದು, ಆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಉತ್ತರವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಭಿನ್ನ ವಾಗಿದ್ದು, ಸರಿ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಹೋಲುವಂತಿರಬಾರದು.
ವಿಭಾಗ-IV:ಈ ವಿಭಾಗವು ಒಂದು ಪದ ಅಥವಾ ಒಂದು ವಾಕ್ಯದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರ ಬಯಸುವ ಐದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ನೆರವಾಗಿರಬೇಕು. ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ HOTSಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಬೆಕಿದ್ದರೆ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ನೀಡಬಾರದು.
ಭಾಗ-ಬಿ:ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿ 2 ಅಂಕದ 10 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಯಾವುದಾದರೂ 6 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಪಠ್ಯದಿಂದಲೇ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.ಇದರಲ್ಲಿ ಅರ್ಥ/ವ್ಯಾಖ್ಯೆ/ 2 ಲಕ್ಷಣಗಳು/ 2 ಉದ್ದೇಶಗಳು/ 2 ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು/2 ಅನುಕೂಲತೆಗಳು/ 2 ಮಿತಿಗಳು/ 2ವಿಧಗಳು ಇಂತಹ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು. ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿ HOTSಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಬೆಕಿದ್ದರೆ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ನೀಡಬಾರದು.
ಭಾಗ-ಸಿ:ಈ ಭಾಗ ದಲ್ಲಿ 4 ಅಂಕದ 10 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಯಾವುದಾದರೂ 6 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಪಠ್ಯದಿಂದಲೇ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬೇಕು. ಇದರಲ್ಲಿ 4 ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳು/ಲಕ್ಷಣಗಳು/ಅನುಕೂಲತೆಗಳು/ಮಿತಿಗಳು/ ಹಂತಗಳು/ ಆಯಾಮಗಳು/ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಅಂಶಗಳು/ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು/ ಎರಡರ ಬಗ್ಗೆ ಲಘು ಟಿಪ್ಪಣಿ ಮುಂತಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೆಳಬಹುದು. ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿ HOTSಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಬೆಕಿದ್ದರೆ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ನೀಡಬಾರದು.
ಭಾಗ-ಡಿ: ಈ ಭಾಗ ದಲ್ಲಿ 8 ಅಂಕದ 5 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದು, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಯಾವುದಾದರೂ 3 ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಬೇಕಾಗಿದೆ. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಮಾದರಿ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಿಗಧಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಪಠ್ಯದಿಂದಲೇ ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.ಇದರಲ್ಲಿಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳು/ ಲಕ್ಷಣಗಳು/ಅನಕೂಲತೆಗಳು/ಮಿತಿಗಳು/ಹಂತಗಳು/ಕಾರ್ಯಗಳು, ಇವುಗಳ ಸಂಯೋಜನೆಗೊಳಿಸಿ ಎಂಟು ಅಂಕಗಳಿಗೆ ಸಮರ್ಪಕ ವೆನಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಥ/ವ್ಯಾಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸೇರಿಸಿ ಪ್ರಶ್ನೆಕೇಳಬಹುದು. ಈ ಭಾಗದಲ್ಲಿ HOTSಪ್ರಶ್ನೆ ಕೇಳಬೆಕಿದ್ದರೆ ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ

aglasem.com For more Question Papers, Sample Papers, Notes & Syllabus visit aglasem.com

ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಹೊಸ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ನೀಡಬಾರದು.	
ಅಧ್ಯಾಯ-1	**ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಮಹತ್ವ :** ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ 1 ಅಂಕದ ಎರಡು, 2 ಅಂಕದ ಒಂದು ಮತ್ತು 8 ಅಂಕದ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಕೇಳಬೇಕು. 8 ಅಂಕದ ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳು/ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು/ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಹಂತಗಳು /ಸಮನ್ವಯತೆಯ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಮಾತ್ರ ಕೇಳಬೇಕು. ಭಾಗ-ಎ ಮತ್ತು ಭಾಗ-ಬಿದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.
ಅಧ್ಯಾಯ-2	**ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತತ್ವಗಳು:** ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ 1 ಅಂಕದ ಎರಡು, 2 ಅಂಕದ ಒಂದು ಮತ್ತು 4 ಅಂಕದ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. 4 ಅಂಕದ ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿ ಟೇಲರ್‌ರವರ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ತತ್ವಗಳು/ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ನಾಲ್ಕು ತಂತ್ರಗಳು/ ಹೆನ್ರಿ ಫಯೋಲ್ ರವರ ಯಾವುದಾದರೂ ಎಂಟು ತತ್ವಗಳ ಹೆಸರು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಮಾತ್ರ ಕೇಳಬೇಕು. ಭಾಗ-ಎ ಮತ್ತು ಭಾಗ-ಬಿದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.
ಅಧ್ಯಾಯ-3	**ವ್ಯವಹಾರ ಪರಿಸರ:** ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ 1 ಅಂಕದ ಒಂದು ಮತ್ತು 4 ಅಂಕದ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. 4 ಅಂಕದ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಪೈಕಿ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಯು ವ್ಯವಹಾರ ಪರಿಸರದ ಲಕ್ಷಣಗಳು/ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳು ಕುರಿತು ಇರಬೇಕು. ಇನ್ನೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಯು HOTSಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿರ ಬೇಕು. ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.
ಅಧ್ಯಾಯ-4	**ಯೋಜಿಸುವಿಕೆ:** ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ 1 ಅಂಕದ ಎರಡು, 2 ಅಂಕದ ಒಂದು ಮತ್ತು 4 ಅಂಕದ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. 4 ಅಂಕದ ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿ ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳು/ಮಿತಿಗಳು/ ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಹಂತಗಳು(HOTS) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. ಭಾಗ-ಎ ಮತ್ತು ಭಾಗ-ಬಿದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.
ಅಧ್ಯಾಯ-5	**ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆ:** ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ 1 ಅಂಕದ ಎರಡು, 2 ಅಂಕದ ಒಂದು ಮತ್ತು 8 ಅಂಕದ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. 8 ಅಂಕದ ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿ ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆಯ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳು/ ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆಯ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳು/ ವಿಕೇಂದ್ರಿಕರಣದ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. ಭಾಗ-ಎ ಮತ್ತು ಭಾಗ-ಬಿದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.
ಅಧ್ಯಾಯ-6	**ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ:** ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ 1 ಅಂಕದ ಎರಡು, 2 ಅಕದ ಒಂದು ,4 ಅಂಕದ ಒಂದು ಮತ್ತು 8 ಅಂಕದ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಕೇಳಬೇಕು.8 ಅಂಕದ ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ಹಂತಗಳು/ ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿನ ಹಂತಗಳು/ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಅರ್ಥ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳು, ಎಂಟು ನೇಮಕಾತಿಯ ಬಾಹ್ಯ ಮೂಲಗಳು/ ನಾಲ್ಕು ಕಾರ್ಯನಿರತ ಮತ್ತು ನಾಲ್ಕು ಕಾರ್ಯೇತರ ತರಬೇತಿಯ ವಿಧಾನಗಳು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. ಭಾಗ-ಎ , ಭಾಗ-ಬಿ ಮತ್ತು ಭಾಗ-ಸಿದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.
ಅಧ್ಯಾಯ-7	**ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಿಕೆ:** ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ 1 ಅಂಕದ ಎರಡು, 2 ಅಂಕದ ಒಂದು ಮತ್ತು 8 ಅಂಕದ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಕೇಳಬೇಕು. 8 ಅಂಕದ ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಿಕೆ ತತ್ವಗಳು/ ನಾಲ್ಕು ಹಣಕಾಸಿನ ಮತ್ತು ನಾಲ್ಕು ಹಣಕಾಸೇತರ ಉತ್ತೇಜಕಗಳು/ ಸಂವಹನದ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಮಾಸ್ಲೋರವರ ಪ್ರೇರೇಪಣೆಯ ಸಿದ್ಧಾಂತ (HOTS) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. ಇತರೆ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.

aglasem.com For more Question Papers, Sample Papers, Notes & Syllabus visit aglasem.com

ಅಧ್ಯಾಯ-8	**ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆ:** ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ 1 ಅಂಕದ ಒಂದು, 2 ಅಂಕದ ಒಂದು ಮತ್ತು 4 ಅಂಕದ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಕೇಳಬೇಕು. ನಾಲ್ಕು ಅಂಕದ ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿ ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ/ ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆಯ ನಾಲ್ಕು ಮಿತಿಗಳು/ ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೊದಲ ನಾಲ್ಕು ಹಂತಗಳು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. ಇತರೆ ಭಾಗದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.
ಅಧ್ಯಾಯ-9	**ಹಣಕಾಸಿನ ನಿರ್ವಹಣೆ:** ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ 1 ಅಂಕದ ಎರಡು, 2 ಅಂಕದ ಒಂದು ಮತ್ತು 4 ಅಂಕದ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಕೇಳಬೇಕು. 4 ಅಂಕದ ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿ ಲಾಭಾಂಶ ನಿರ್ಣಯ, ಹಣಕಾಸು ಒದಗಿಸುವ ನಿರ್ಣಯ/ ಹೂಡಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ನಾಲ್ಕು ಅಂಶಗಳು/ ಸ್ಥಿರ ಬಂಡವಾಳದ ಅಗತ್ಯತೆ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ನಾಲ್ಕು ಅಂಶಗಳು/ ಕಾರ್ಯಶೀಲ ಬಂಡವಾಳದ ಅಗತ್ಯತೆ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ನಾಲ್ಕು ಅಂಶಗಳು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. ಭಾಗ-ಎ ಮತ್ತು ಭಾಗ-ಬಿಸದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.
ಅಧ್ಯಾಯ-10	**ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ :** ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ 1 ಅಂಕದ ಮೂರು, 2 ಅಂಕದ ಒಂದು ಮತ್ತು 4 ಅಂಕದ ಎರಡು ಮತ್ತು 8 ಅಂಕದ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಕೇಳಬೇಕು. ಎಂಟು ಅಂಕದ ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿ ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಎಂಟು ಕಾರ್ಯಗಳು/ ಬೆಲೆಯ ಅರ್ಥ ದೊಂದಿಗೆ ಬೆಲೆ ನಿರ್ಧರಣೆಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಬಾವ ಬೀರುವ ಅಂಶಗಳು/ಜಾಹಿರಾತು ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾರಾಟಗಳ ನಡುವಿನ ಎಂಟು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. ಸಿ- ಭಾಗದ 4 ಅಂಕದ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆ (HOTS)ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿರಬೇಕು. ಭಾಗ-ಎ ಮತ್ತು ಭಾಗ-ಬಿದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.
ಅಧ್ಯಾಯ-11	**ಬಳಕೆದಾರರ ರಕ್ಷಣೆ:** ಈ ಅಧ್ಯಾಯದಲ್ಲಿ 1 ಅಂಕದ ಒಂದು, 1 ಅಂಕದ ಒಂದು ಮತ್ತು 4 ಅಂಕದ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಕೇಳಬೇಕು. 4 ಅಂಕದ ಪ್ರಶ್ನೆಯಾಗಿ ಗ್ರಾಹಕರ ನಾಲ್ಕು ಹಕ್ಕುಗಳು/ ಗ್ರಾಹಕರ ನಾಲ್ಕು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳು/ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ದೊರೆಯ ಬಹುದಾದ ನಾಲ್ಕು ಪರಿಹಾರಗಳು ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಕೇಳಬೇಕು. ಭಾಗ-ಎ ಮತ್ತು ಭಾಗ-ಬಿದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬೇಕಾದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಪಠ್ಯ ಪುಸ್ತಕ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.

ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವಾಗ ಇದನ್ನು ಕಟ್ಟು ನಿಟ್ಟಾಗಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕು.

aglasem.com For more Question Papers, Sample Papers, Notes & Syllabus visit aglasem.com

GOVERNMENT OF KARNATAKA

KARNATAKA SCHOOL EXAMINATION AND ASSESSMENT BOARD

6TH CROSS, MALLESHWARAM, BENGALURU-560003

2026-27 II PUC MODEL QUESTION PAPER – 1

SUBJECT: BUSINESS STUDIES (27) MAXIMUM MARKS: 80

TIME: 03 HOURS NUMBER OF QUESTIONS: 41

General Instructions:

- This question paper contains of four parts A, B, C and D
- Part – A consists of four sections I, II, III and IV
- While answering write the correct serial numbers of the questions as given in the question paper.
- Write the correct and complete answer.

PART-A

I. Select and write the correct alternative from the choices given below: 5x1=5

1. Which of the following is not a function of Management?
   a) Planning b) Staffing c) Co-operating d) Controlling
2. Who was Henri Fayol?
   a) Social scientist b) Mining engineer c) Accountants d) Production engineer
3. Which of the following is not a type of Plan?
   a) Objectives b) Coordination c) Budget d) Rule
4. Which of the following does not follow the Scalar chain?
   a) Functional structure b) Divisional structure
   c) Formal organisation d) Informal organization
5. The focus on satisfaction of customer's needs is the key to the success of any organization in the market. This indicates which marketing management philosophies.
   a) Production concept b) Product concept
   c) Marketing concept d) Selling concept

II. Fill in the blanks by choosing the correct answer given in the bracket: 5x1=5

(Job-Rotation, Order, Business finance, Single use plan, Discount, Standing plan)

6. _____ Principles states that there is a place for everything and everything in its place.

7. _____ is developed for a onetime event.
8. Shifting of trainees from one department to another is known as _____
9. Finance used for the business activities is called_____
10. _____offering products at less than list price.

III. Match the following: **5x1=5**

11.

A	**B**
a) Interest rate	(i) Aspect of staffing
b) Authority	(ii) Marketing mix
c) Recruitment	(iii) Economic environment
d) Planning and Controlling	(iv) Right to command
e) Place	(v) twin Management function
	(vi) Current Assets

IV. Answer the following questions in one word or sentence each question carries one mark:

5X1=5

12. Give an example for Top level Management.
13. What is Transfer?
14. Name the Theory evolved by Abraham Maslow.
15. Sunrise limited has decided to replace its existing machine with modern machinery that has higher production capacity. What type of decision has Sunrise limited taken?
16. Who is a Consumer?

PART-B

V. Answer any six of the following questions in two or three sentences wherever applicable each question carries two marks: **6x2=12**

17. Write any two organizational objectives of management.
18. What is Gang Plank?
19. Mention the first two steps in planning process.
20. State any two differences between Functional and Divisional structures.
21. Name two internal sources of recruitment.
22. Define Leadership.
23. State the methods used by mangers to analyze deviations.
24. Give the meaning of "Trading on Equity".
25. What are Industrial products? Give an example.

26. State any two unfair trade practices of manufacturers and service providers by which consumers are exploited.

PART-C

VI. Answer any six of the following questions in ten to twelve sentences wherever applicable. Each question carries four marks: 6x4=24

27. Describe any four natures of principles of management.
28. Explain briefly any four features of Business environment.
29. Identify the type of dimension of business environment relating to the following:
    a. Banks reduced the interest rate on housing loans.
    b. Number of working women is increasing.
    c. Reservation of tickets through internet.
    d. Prohibition of advertisement on alcohol beverages.
30. Write Briefly any four features of planning.
31. Explain any four types of tests used for selection of employees.
32. Describe any four limitations of controlling with brief.
33. Elaborate briefly the first four factors affecting working capital requirements of an organisation.
34. Briefly explain any four functions of marketing.
35. Identify the promotional activity indicated by the following statements:
    a) A car manufacture's offer to sell a particular brand of a car at a discount of ₹ 10,000 for a limited period.
    b) Pack of a ½ kg of rice with the purchase of a bag of Atta (wheat flour)
    c) A shaving cream offer of 40% extra.
    d) Scratch a card with the purchase of a TV and win an instant prize.
36. State any four responsibilities of consumers while purchasing, using and consuming goods and services.

PART-D

VII. Answer any three of the following questions in twenty to twenty five sentences each. Each question carries eight marks: 3x8=24

37. Explain the characteristics of management.
38. What is organizing? Explain the importance of organizing.
39. List and explain the stages in Staffing process.
40. Explain any four financial incentives and non-financial incentives to motive the employees of an organization.
41. Write any eight differences between advertisement and personal selling.

aglasem.com For more Question Papers, Sample Papers, Notes & Syllabus visit aglasem.com Page 10 of 14

Specific Instructions:

Part-A: This part consists of four Sections and since all questions are compulsory, the questions should be lucid, clear, precise and unambiguous. Questions must be selected only from those provided in the textbook or as per the Department guidelines. No new questions should be created or included.
Section-I: This section consists of 5 multiple – choice questions and each question will have four answer options. Only one of the four options should be the correct answer. As far as possible, avoid using options like "None of the above" or "All of the above". If absolutely it is necessary then such options should be given only as the last answer choice.
Section-II: This section consists of five questions where the blanks are to be filled using the words given in the brackets. The words given in the brackets should be single words. If an extra word is to be given, it should not have any connection with the correct answer. It should be completely unrelated.
Section-III: This section consists of five match -the -fallowing type questions. In Part-A, the questions should be short and must clearly indicate the concept. In part-B, the answer provided should indicate the meaning/example/ brief explanation/characteristics, etc., of the questions given in Part-A. If an extra answer is to be given in this section, it should be completely unrelated and must not resemble the correct answer.
Section-IV: This section should contain five direct questions that require answer in one word or expand or One sentence. If HOTS questions are to be asked in this section and the HOTS question should be selected from the stipulated chapter given in the model question paper they must be selected from the Text Book or as per the department guidelines. New questions should not be created or framed.
Part–B: This section contains Ten – 2 marks questions, out of which the student must answer any six questions and questions should be selected from the stipulated chapters given in the model papers. In this section, questions may be asked such as ,meaning/definition Two characteristics , Two objectives, Two differences Two advantages, Two limitations, Two stages, Two examples or Two types. If HOTS questions are to be asked in this section, those questions must be selected from the Text book and as per the department guidelines only, new questions should not be framed.
Part–C: This section contains Ten – 4 marks questions, out of which the student must answer any six questions. In this section, questions such as four importance/characteristics/advantages/ limitations/ stages/ dimensions/ influencing factors, four differences or a short note on any Two topics may be asked and the questions should be selected from the stipulated chapters given in the model question papers. If HOTS questions are to be asked in this section, those questions must be selected from Text Book or as per the Department guidelines. New questions should not be framed.
Part–D: In this part, five 8-marks questions are given and the student must answer any 3 of them. The questions should be selected from the stipulated chapters given in the model question papers. A question can be framed for 8 marks by combining the definition along with importance/characteristics/advantages/limitations/stages/ types / differences and functions. If HOTS questions are to be asked in this section, The questions must be selected from the text book or as per the department guidelines. New questions should not be framed.

CHAPTER-1	**Nature and significance of management:** In this chapter, Two 1-markquestions, One2-marks question, and One8-marksquestion should be asked .For 8-marksquestion, any One of the following topics should be chosen for these section characteristics of management, objectives of management, levels of management or meaning and features of coordination. For remaining questions of Part A & Part B, should be asked from the text book or as per the department guidelines.
CHAPTER-2	**Principles of management:** In this chapter, Two 1-mark questions, One 2-marks question, and One 4-marks question should be asked. For the 4-marks question, any One of the following aspects should be asked: Taylor's principles of scientific management, four techniques of scientific management, any eight principles of Henry fayol . For remaining questions of Part A & Part B, should be asked from the textbook or as per the department guidelines.
CHAPTER-3	**Business environment:** In this chapter, you should ask One 1-marks question, and Two 4-marks questions. Out of the two 4-marks questions: One question should be about the characteristics of business environment, Importance of business environment and the other question should be a HOTS question. While choosing HOTS questions, those questions must be selected from the Text book or as per the department guidelines.
CHAPTER-4	**Planning:** In this chapter, Two 1-markquestions, One 2-marksquestion, and One 4-marks question should be asked. For 4-marks question, One of the following should be asked: features of planning or limitations of planning or steps in planning process (HOTS) etc. For remaining questions of Part A & Part B, should be asked from the textbook, or as per the department guidelines.
CHAPTER-5	**Organizing:** In this chapter, Two 1-mark questions, One 2-marks question, and One 8- marks question should be asked. For 8-marks question, one of the following should be asked: Meaning and importance of organizing, meaning and importance of delegation, and meaning and importance of decentralization. For remaining questions of Part A & Part B, should be asked from the textbook or as per the department guidelines.
CHAPTER-6	**Staffing:** In this chapter Two 1-mark questions, One 2–marks question, One 4-marks question and One 8-marks question should be asked. For 8-marks question, it should be based on any one of the aspects: stages in the Staffing process/Stages in the selection process, external Sources of Recruitment (any 8), Supervision meaning and Importance Four on -the-job and Four off-the-job training methods. For remaining questions of Part A, Part B & Part C should be asked from the text book or as per the department guidelines.
CHPATER-7	**Directing:** In this chapter, Two 1-mark questions, One 2-marks question, and One 8- marks question should be asked. For 8-marks question, one of the following should be asked- Principles of Direction, Four financial and four non- financial incentives and ways to improve the effectiveness of communication, Maslow's theory of motivation (HOTS). For remaining questions of Part A & Part B, should be asked from the text book or as per the department guidelines.
CHAPTER-8	**Controlling:** In this chapter, One 1-mark question, One 2-marks question and One 4- marks question should be asked. For 4-marks question one of the following should be asked- Importance of controlling, Four limitations of Controlling, and First four steps of the Controlling process. For remaining questions of Part A & Part B, should be asked from the text book or as per the department guidelines.

aglasem.com For more Question Papers, Sample Papers, Notes & Syllabus visit aglasem.com Page 12 of 14

CHAPTER-9	**Financial Management:** In this chapter, Two 1-mark question, One 2-marksquestion and One 4-marks question should be asked. For 4-mark question one of the following questions should be asked-Four factors affecting dividend / Financing / Investing decision, four factors affecting the requirement of fixed capital / Working Capital. For remaining questions of Part A & Part B should be asked from the textbook or as per the department guidelines.
CHAPTER-10	**Marketing:** In this chapter, Three 1-mark questions, one 2- marks question ,Two 4-marks questions and One 8- mark question should be asked. For 8-marks question, one of the following should be asked-Eight functions of marketing, Meaning of price along with factors affecting the price determination and eight differences between advertising and personal selling. For part-c out of two questions one question of 4 marks should be asked on HOTS. For remaining questions of part A and Part B, should be asked from the text book or as per the department guidelines.
CHAPTER-11	**Consumer protection:** In this chapter, one 1-mark question, one 2 marks question and one 4 marks question should be asked. For 4-marks question, one of the following questions should be asked: Four rights of consumers, Four responsibilities of consumers and four reliefs available to consumers. For remaining questions of Part A and Part B, should be asked from the text book or as per the department guidelines.

This should be strictly followed while setting the question paper.

aglasem.com For more Question Papers, Sample Papers, Notes & Syllabus visit aglasem.com Page 13 of 14

aglasem.com For more Question Papers, Sample Papers, Notes & Syllabus visit aglasem.com