

Model Test Paper

Annual Examination Session 2023-24

Paper: - Tourism & Hospitality

Time: 3:00 hours

MM: 40

Class-10th

समय: 3:00 घंटे

अधि: अंक: 40

परीक्षार्थी यथासंभव अपने शब्दों में ही उत्तर दें !

Candidates are required to give their answers in their own word as far as possible.

प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके दाहिने ओर दिए गए हैं !

Marks allotted to each question are indicated against it.

विशेष निर्देश:

Special Instructions:

- i. प्रश्नों के उत्तर देते समय जो प्रश्न संख्या प्रश्न-पत्र में दी गई है, उसे पुस्तिका पर वही प्रश्न संख्या लिखना आवश्यक है !

While answering your questions, you must indicate in your answer-book the same question number as appears in your question-paper.

- ii. पत्र-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/ पन्नें न छोड़ें !

Do not leave blank page/ pages in your answer-book.

- iii. सभी प्रश्न अनिवार्य हैं !

All questions are compulsory.

- iv. 1 अंक वाले प्रश्नों के उत्तर केवल एक शब्द या एक पंक्ति में तथा 2 अंक वाले प्रश्नों के उत्तर 20-40 शब्दों या 3 अंक वाले प्रश्नों के उत्तर 40-60 शब्दों में लिखने होंगे।

1. निम्नलिखित में से सही विकल्प चुनिए।

5X1=5

Choose the right option in the following.

- i. निम्नलिखित में से सही विकल्प चुनिए !

(a) फाइल और पेय

(b) फूड और पेय

(c) फूड और बेंच

(d) इनमें से कोई नहीं

What is the full name of F&B ?

(a) File and Beverage

(b) Food and Beverage

(c) Food and Bench

(d) None of these

- ii. निम्नलिखित में से सही विकल्प चुनिए। key का उपयोग करने के लिए ?

(a) CTRL+Z

(b) CTRL+ Y

(c) CTRL+ V

(d) CTRL+ C

What key combination is used to copy something in a computer?

(a) CTRL+Z

(b) CTRL+ Y

(c) CTRL+V

(d) CTRL+C

iii. निम्नलिखित में से सही विकल्प चुनिए ?

(a) लिखित संचार

(b) मौखिक संचार

(c) अलिखित संचार

(d) दृश्य संचार

What type of communication is Sending an E-mail to a person?

(a) Written Communication

(b) Oral Communication

(c) Non-Verbal Communication

(d) Visual Communication

iv. निम्नलिखित में से सही विकल्प चुनिए ?

(a) फ्रंट ऑफिस

(b) हाउस कीपिंग

(c) एंड बी सर्विस

(d) सभी

What are the types of department found in a Hotel?

(a) Front Office

(b) House Keeping

(c) F&B Service

(d) All of these

v. निम्नलिखित में से सही विकल्प चुनिए :

(a) सभी प्रकार के ग्राहक

(b) जरूरत पर आधारित

(c) डिस्काउंट पर आधारित

(d) सभी

Types of Customers include _____!

(a) Loyal Customer

(b) Need based Customer

(c) Discount Customer

(d) All of these

2. निम्नलिखित में से प्रश्नों का उत्तर दीजिए !

2X10=20

Answer any ten question!

(i) “अतिथि देवा भवा” का क्या अर्थ होता है ?

What does “Atithi Devo Bhava” mean?

(ii) ICT का पूरा नाम लिख !

Write the full form of ICT!

(iii) गैर-मौखिक संचार को परिभाषित करें !

Define non-verbal communication!

(iv) ग्राहक से आप क्या समझते हैं !

What do you understand by Customer?

(v) कार्यक्षेत्र को साफ रखना क्यों जरूरी है ?

Why is it important to clean working area regularly?

(vi) अतिथि सत्कार से आप क्या समझते हैं !

What do you understand by Hospitality?

- (vii) Write the full form of IPR!
- (viii) **होटल की किन्ही चार विभागों के नाम बताएं !**
Name any four department of a Hotel!
- (ix) **What is the goal of hospitality?**
- (x) **What do you understand by feedback?**
- (xi) **What do you understand by positive attitude?**

3. **निम्नलिखित प्रश्नों का उत्तर दीजिए**

3x5=15

Answer any five questions.

- (i) **What is communication? Explain the process of communication!**
- (ii) **Define Etiquette! Explain the Telephone etiquettes used in work place!**
- (iii) **Why English language is important in Hospitality Industry? Explain!**
- (iv) **What do you understand by Stress Management? Explain the Techniques to overcome stress!**
- (v) **What are the women's right at work place? Explain!**
- (vi) **What are the characteristics of Hospitality product and services? Explain!**

Session: 2023-2024

Class -10th

AGRICULTURE

Level- 2

Hindi & English version

Time Allowed- 3 Hours

Maximum marks -40

Candidates are required to give their answers in their own words as far as practicable.

अभ्यर्थियों को यथासंभव अपने उत्तर अपने शब्दों में देने होंगे।

Marks allotted to each question are indicated against it.

प्रत्येक प्रश्न के लिए आवंटित अंक उसके सामने दर्शाए गए हैं।

Special instructions:

विशेष निर्देश:

While answering your, you must indicate on your answer-book the same question number as appears in your question paper.

उत्तर देते समय आपको अपनी उत्तर-पुस्तिका पर वही प्रश्न संख्या अंकित करनी होगी जो आपके प्रश्न-पत्र में अंकित है।

Do not leave blank Page/pages in your answer-book.

अपनी उत्तर-पुस्तिका में पन्ने/पन्ने खाली न छोड़ें।

All questions are compulsory. Answer should be brief and to the point.

सभी प्रश्न अनिवार्य हैं. उत्तर संक्षिप्त और सटीक होना चाहिए।

Answer the questions of 1 mark in only one word or in a line, of 2 marks in 20 to 40 words and of 3 marks in 40 to 60 words.

1 अंक वाले प्रश्नों का उत्तर केवल एक शब्द या एक पंक्ति में, 2 अंक वाले प्रश्नों का उत्तर 20 से 40 शब्दों में तथा 3 अंक वाले प्रश्नों का उत्तर 40 से 60 शब्दों में दें।

Section A

1. Choose the right option in the following:

निम्नलिखित में से सही विकल्प चुनें:

1X5=5

i) Plants who compete with crop plants for space, nutrients, water etc.

वे पौधे जो जगह, पोषक तत्व, पानी आदि के लिए फसली पौधों से प्रतिस्पर्धा करते हैं।

- | | | | |
|----------|---------------|-----------|------------|
| a. Weeds | b. Fertilizer | c. Manure | d. Paddy |
| खरपतवार | उर्वरक | खाद | धान का खेत |

ii) IPM stands for:

आई पी एम का अर्थ है:

- | | |
|---|---|
| a. Integrated Disease Management
एकीकृत रोग प्रबंधन | b. Integrated Pest Management
एकीकृत कीट प्रबंधन |
| c. Integrated Plants Management
एकीकृत संयंत्र प्रबंधन | d. None of these
इनमें से कोई नहीं |

iii) Act of transferring information from one place, person or group is?
एक स्थान, व्यक्ति या समूह से सूचना स्थानांतरित करने का कार्य है?

- | | | | |
|---------------|-----------|------------------|-------------------|
| a. Management | b. Skills | c. Communication | d. None of these |
| प्रबंधन | कौशल | संचार | इनमें से कोई नहीं |

iv) Methods of paddy straw involves:

धान के भूसे की विधि में शामिल हैं:

- | | | | |
|------------|------------|-------------------|-----------------|
| a. Burning | b. Bailing | c. Compost Making | d. All of these |
| जलना | बेलिंग | खाद बनाना | इनमें से सब |

v) The process of separating grains from a straw:

भूसे से अनाज अलग करने की प्रक्रिया:

- | | | | |
|------------|--------------|---------------|------------|
| a. Weeding | b. Threshing | c. Harvesting | d. Storage |
| निराई | थ्रेसिंग | कटाई | भंडारण |

Section B

2. Answer any ten of the following questions in brief:

10 x 2 = 20

निम्नलिखित में से किन्हीं दस प्रश्नों का संक्षेप में उत्तर दीजिए:

i) Define perennials weeds.

बारहमासी खरपतवारों को परिभाषित करें।

ii) Write common diseases in Paddy.

धान में लगने वाली सामान्य बीमारियाँ लिखिए।

iii) Write industrial uses of Paddy.

धान के औद्योगिक उपयोग लिखिए।

iv) Define Harvesting.

कटाई को परिभाषित करें।

v) Define Market.

बाज़ार को परिभाषित करें।

vi) What is Aberrant monsoon?

असामान्य मानसून क्या है?

vii) Define Hazard.

खतरे को परिभाषित करें।

viii) What is communication?

संचार क्या है?

ix) Define Software with example.

सॉफ्टवेयर को उदाहरण सहित परिभाषित करें।

x) What are Green Skills?

हरित कौशल क्या हैं?

xi) Define risk.

जोखिम को परिभाषित करें.

Section C

3. Answer any five of the following questions in brief.

5 x 3= 15

निम्नलिखित में से किन्हीं पाँच प्रश्नों का संक्षेप में उत्तर दीजिए।

i) Define weed. Write characteristics of weeds.

खरपतवार को परिभाषित करें। खरपतवारों की विशेषताएँ लिखिए।

ii) Explain brief about methods of harvesting.

कटाई की विधियों के बारे में संक्षेप में बताएं।

iii) Write classification of Paddy Market .

धान बाजार का वर्गीकरण लिखिए।

iv) Explain about precautions to be taken in farm

खेत में बरती जाने वाली सावधानियों के बारे में बताएं।

v) Define Entrepreneur. Write qualities to become Entrepreneur.

उद्यमी को परिभाषित करें। उद्यमी बनने के गुण लिखिए।

vi). Define Paddy straw, Rodents, Early drought.

धान के भूसे, कृन्तकों, प्रारंभिक सूखा को परिभाषित करें।

(Modal paper)
PHYSICAL EDUCATION & SPORTS
(Level – 2)
(Hindi and English Version)

Time allowed : 3hours.

Maximum marks : 40

उम्मीदवारों को अपने उत्तरों में अपने शब्दों में जितना संभव हो सके।

Candidates are required to give their answers in their own words as far as possible.

प्रत्येक प्रश्न के लिए अंक निर्धारित हैं।

Marks allotted to each Question are indicated against it .

Note :-

(1) while answering your questions ,you must indicated on your answer book the same question no as appears in your question paper.

प्रश्नों के उत्तर लिखते समय प्रश्न क्रमांक को उत्तर पुस्तिका में सही स्थान पर लिखना आवश्यक है।

(ii) Do not leave blank page/pages in your answer – book.

उत्तर लिखते समय पन्ना/पन्ने ना छोड़िये।

(iii) All question are compulsory.

सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

(iv)) 1 vad ds iz”u dk mÜkj ,d “kCn vFkok ,d iafDr esa 2 vad okys iz”uksa dk mÜkj 20&40
“kCnk saesa 3 vad okys iz”uksa dk mÜkj 40&60 “kCnksa esa देSSSA

Answer to question of mark in one word or in one line of 2 marks in 20-40 words of 3 marks in 40-60 words .

Q1. Choose the right option in the following. (5 x 1 = 5)

निम्नलिखित में से सही विकल्प चुने :

(i) The feeling of self-awareness enhances our.....

A) Self-confidence C) Self-Regulation

B) Self-monitoring D) All of the above

आत्म-जागरूकता की भावना हमारे को बढ़ाती है

(ए) आत्मविश्वास सी) स्व-निगरानी

बी) उपरोक्त सभी डी) स्व-विनियमन

(ii.) Which one of the following shortcut keys is used to paste a file?

A) Ctrl + c B) Ctrl + p

C) Ctrl + v D) Ctrl + x

किसी फ़ाइल को चिपकाने के लिए निम्न में से किस शॉर्टकट कुंजी का उपयोग किया जाता है?

ए) Ctrl + सी बी) Ctrl + पी

सी) Ctrl + वी डी) Ctrl + x

(iii) Who is regarded as the first teacher of a child?

(a) Tutor (c) Head master

(b) Mother (d) Class teacher.

बालक का प्रथम शिक्षक किसे माना जाता है ?

(c) (ए) ट्यूटर (सी) हेड मास्टर

(d) (बी) मां (डी) कक्षा शिक्षक।

(iv) what is the height of the volleyball net for mens from the ground ?

(a) 2.50 mt (c) 2.00 mt

(b) 2.05 mt (d) 2.43 mt

वॉलीबॉल नेट कि उंचाई पुरुषों के लिए कितनी होती है?

(c) 2.50 mt (c) 2.00 mt

(d) 2.05 mt (d) 2.43mt

(v) How many type of communication are there?

(a) 1 (b) 4

(c) 2 (d) 3

संचार के कितने प्रकार है ?

(ए) 1 (बी) 4

(सी) 2 (डी) 3

Q2. Answer all the following questions in brief . (10 x 2 = 20)

निम्नलिखित सभी प्रश्नों के उत्तर संक्षेप में दीजिये :

(i). What is skill assessment ?

कौशल मुल्यांकन क्या है

(ii) what is stress ?

तनाव क्या है?

(iii) How to inspect the playing area?

खेल क्षेत्र का निरीक्षण कैसे किया जाता है?

(iv) what are the objectives of free play activities?

फ्री प्ले गतिविधियों का क्या उद्देश्य है ?

(v) What do you mean by hardware & software?

हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर से आप क्या समझते हैं?

(vi) Discribe the importance of recreation activities?

मनोरंजनात्मक क्रियाओं का क्या महत्त्व है ?

(vii) What are the stress management techniques ?

तनाव कम करने की विधियाँ कौन कौन सी हैं ?

(viii) What is cognitive domain?

संज्ञानात्मक डोमेन क्या है ?

(ix) What do you mean by self motivation?

आत्म प्रेरणा से आप क्या समझते हैं?

(x) What are the qualities of a good teacher ?

अच्छे अध्यापक के गुण क्या हैं?

(xi) How to prepare the list of the sports equipments?

खेल के उपकरणों की सूची कैसे बनाई जाती है ?

Q3. . Answer any five of the following questions

(5 x 3 = 15)

निम्नलिखित किन्हीं पांच प्रश्नों के उत्तर संक्षेप में दीजिये :

(1) What is the importance of stress management?

तनाव प्रबंधन का क्या महत्व है?

(ii) What are the components of free play ?

फ्री प्ले के घटक क्या हैं?

(iii) What are the benefits of yoga.?

योगा के क्या फायदे हैं?

(iv) How to develop gross and fine motor skills?

सकल और ठीक मोटर कौशल कैसे विकसित करें

(v) What is the relationship between society and entrepreneurship ?

समाज और उद्यमिता के बीच क्या संबंध है

(vi) what is the importance of sustainable development ?

शाश्वत विकास का क्या महत्व है ?

Vocational Physical Education & Sports

Level – II

Class – 10th

Mark Distribution.

Session – 2023 -2024

Units	Marks
Part A - Employability Skills Unit 1: Communication Skills – II Unit 2: Self-management Skills – II Unit 3: Information and Communication Technology Skills – II Unit 4: Entrepreneurship Skills – II Unit 5: Green Skills -II	10 marks
Part B - Vocational Skills Unit 1: Role and Responsibilities of Physical Education Assistant (Early Years) Unit 2: Assessment and Evaluation of Students Unit 3: Free-play Unit 4: Monitoring and Inventory Management	30 marks
Total	40 marks

MODEL QUESTION PAPER ANNUAL SESSION 2023-24

CLASS 10th

(LEVEL-II)

Sub:- SECURITY

Time : 3 Hrs

M. M.: 40

परामार्थयथासंभवअपनेशब्दमहोत्तरद।

Candidates are required to give their answer in their own words as far as possible.

प्रत्येकप्रश्नकेअंकउसकेसामनेदिएगएह।

Marks allotted to each question are indicated against it.

विशेषनिर्देश :-

Special Instructions: - -

(i) प्रश्नकेउत्तरदेतेसमयजोप्रश्नसंख्याप्रश्नपत्रपरदर्शाईगईहै, उत्तरपुस्तिकापरवहप्रश्नसंख्यालिखनाअनिवार्यहै।

While answering your questions, you must indicate on your answer-book the same questions no. as appears in your question-paper.

(ii) उत्तर-पुस्तिकाकेबीचमखालीपन्ना / पन्नेनछोड़िए।

Do not leave blank page / pages in your answer-book.

(iii) सभीप्रश्नअनिवार्यह।

All questions are compulsory.

(iv) उत्तरसंक्षिप्तएवंतकसंगतहोनेचाहिए।

Answer should be brief and to the point.

(v) 1 अंकवालेप्रश्नकेउत्तरकेवल 1 शब्दयाएकपंक्तिम, 2 अंकवालेप्रश्नकेउत्तर 20 से 40 शब्दाम, 3 अंकवालेप्रश्नकेउत्तर 40 से 60 शब्दामद।

Answer to the questions of 1 mark in only one word or in a line, of 2 marks in 20 to 40 words, of 3 marks in 40 to 60 words.

निम्नलिखित में से सही विकल्प चुनिए :- Choose the right option in the following :-

5x1=5

(i) पानी आधारित अग्निशामक यंत्र का उपयोग कि आग पर नहीं किया जा सकता है
Water based fire extinguisher cannot be used on Fires .

- a) बिजली (Electrical)
- b) लकड़ी (Wood)
- c) कागज (Paper)
- d) कपड़ा (textile)

(ii) Gate pass is generally issued by :- गेटपास आमतौर पर द्वारा जारी किया जाता है :-

- (a) Security Control Room (सुरक्षानियंत्रणकक्ष)
- (b) Safety department (सुरक्षा विभाग)
- (c) Stores department (भण्डारण विभाग)
- (d) Quality control department (गुणवत्तानियंत्रण विभाग)

(iii) रिपोर्ट होनी चाहिए Report should be :-

- a) (छोटी) Short
- b) विस्तृत (detailed)
- c) हमेशा मौखिक (always oral)
- d) पेंसिल से लिखा गया (written with pencil)

(iv) Fake bomb threat calls:- नकली बम का खतरा :-

- (a) Have no effect on the organization (संगठन पर कोई प्रभाव नहीं है)
- (b) Reduces the productivity or economic activity in the organization.
(संगठन में उत्पादकता या आर्थिक गतिविधि को कम करता है)
- (c) Has to be always taken as seriously as a genuine threat (हमेशा एक वास्तविक खतरे के रूप में गंभीरता से लिया जाना चाहिए)
- (d) Both b and c (बी और सी दोनों) :

(v) किस क्रिया द्वारा प्रेषक अपना संदेश भेज सकते हैं? By which action the sender can send his message.

- a) इशारा (gestures)
- b) बोलना (speaking)
- c) पढ़ना (Read)
- d) लेखन (Write)

Q.2 निम्नलिखितमसेकन्हा दस प्रश्नोंके सक्षेप म उत्तर दीजिये:-

Answer any ten of the following question in brief: -

10x2=20

- (i) स्वच्छता क्या है ?What is hygiene?
- (ii) आपातकाल क्या है? What is emergency?
- (iii) भौतिकसुरक्षाक्याहै ?What is Physical Security?
- (iv) प्रार्थमिक चिकित्सा किट क्या होती है ?What is first aid kit?
- (v) मुख्य द्वार के पास सुरक्षा नियन्त्रण कक्ष होने के क्या फायदे हैं ?What are the advantages of having the security control room near the main gate?
- (vi) एक निहथे सुरक्षा गाड कि आवश्यक विशेषताएँ क्या हैं ?What are the essential characteristics of an unarmed security guard ?
- (vii) एस्कॉर्टप्रोटेक्टेडसेआपक्यासमझतेह ?What do you understand by Escort Protectee?
- (viii) कंप्यूटर के मूल काय क्या हैं ?What are the basic function of a computer ?
- (ix) आत्म प्रबंधन से आप क्या समझते हैं ?What do you mean by self-management ?
- (x) एकअतिमहत्वपूर्णव्यक्ति (वी. आई. पी.) कौनह?Who is a very important person (VIP)?
- (xi) अपहरणपरएकसंक्षिप्तनोटलिख।Write a short note on Kidnapping.

Q.3निम्नलिखितमसेकन्हा पांच प्रश्नों के सक्षेप म उत्तर दीजिये?

Answer any five of the following question in brief: -

5x3=15

- (i) निजी सुरक्षा गाड का भूमिकाएँ और काय क्याहै ?What are the rules and function of private security guard ?
- (ii) एकसफलउद्यमीकेव्यवसायकोबेहतरबनानेकेक्यागुणहोतेह? What are qualities of a successfulentrepreneur to make a business better?
- (iii) Describe the features of good convoy driving?
- (iv) अच्छेकार्फलेड्राईविंगकाविशेषताओंकावर्णनकर।
- (v) हरितकौशलपरएकसंक्षिप्तनोटलिख। Write a short note on Green Skills.
- (vi) अतिमहत्वपूर्णव्यक्ति (वी. आई. पी.) केलिएकुछसामान्यखतरकेक्याह?What is the some common threats to very important person (VIP) ?

Q.1 (MCQ Type)	Obtained from Unit	Books name	No. of question Taken	Marks
a)	UNIT 1: COMMUNICATION SKILLS	Part A.: Employability Skills	1	1
b)	UNIT 1: HYGIENE AND SAFETY	Part B.: Vocational Skills	1	1
c)	UNIT 2: DOCUMENTATION	---	1	1
d)	UNIT 3: TRAFFIC CONTROL AND PARKING	---	1	1
e)	UNIT 5: SECURITY ESCORTS	--	1	1
Q.2 (short Answer types)	Obtained from unit			
a)	UNIT 2: SELF MANAGEMENT SKILLS	Part A.: Employability Skills	1	2
b)	UNIT 3: INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY SKILLS	Part A.: Employability Skills	1	2
c)	UNIT 1: HYGIENE AND SAFETY	Part B.: Vocational Skills	2	4
d)	UNIT 2: DOCUMENTATION	-----	1	2
e)	UNIT 3: TRAFFIC CONTROL AND PARKING	-----	1	2
f)	UNIT 4: SECURITY IN INDUSTRY AND COMMERCIAL DEPLOYMENT	Part B.: Vocational Skills	2	4
g)	UNIT 5: SECURITY ESCORTS	-----	2	4
h)				
i)				
j)				
Q.3 (long answer type question) five out of six	Obtained from unit			
a)	UNIT 4: ENTREPRENEURIAL SKILLS	Part A.: Employability Skills	1	3
b)	UNIT 5: GREEN SKILLS	Part A.: Employability Skills	1	3
c)	UNIT 1: HYGIENE AND SAFETY	Part B.: Vocational Skills	1	3
d)	UNIT 4: SECURITY IN INDUSTRY AND COMMERCIAL DEPLOYMENT	Part B.: Vocational Skills	1	3
e)	UNIT 5: SECURITY ESCORTS	----	1	3
f)				

**BLUE PRINT OF QUESTION TAKEN UNIT WISE FORM THE TEXT BOOKS (SECURITY) CLASS 10th Annual
(THEORY) SESSION 2023-24 Total Marks:40**

BANKING FINANCIAL SERVICES AND INSURANCE

Model Question Paper

(Hindi & English Versions)

Time allowed : 3 hours

Maximum marks : 40

परिक्षार्थी यथासंभव अपने शब्दों में उत्तर दें।

Candidates are required to give their answers in their own words as far as possible.

प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दिए गए हैं।

Marks allotted to each question are indicated against it.

विशेष निर्देश :

Special Instructions:

- (i) प्रश्नों के उत्तर देते समय जो प्रश्न संख्या प्रश्न-पत्र पर दर्शाई गई है, उत्तर-पुस्तिका पर वही प्रश्न संख्या लिखना अनिवार्य है।
While answering your questions, you must indicate on your answer-book the same question no. as appears in your question-paper.
- (ii) उत्तर - पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/पन्ने न छोड़िये।
Do not leave blank page/pages in your answer-book.
- (iii) उत्तर संक्षिप्त एवं सटीक होने चाहिए।
Answer should be brief and to the point.
- (iv) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
All questions are compulsory.
- (v) 1 अंक वाले प्रश्नों के उत्तर एक शब्द में या एक पंक्ति में, 2 अंक वाले प्रश्नों के उत्तर 20 से 40 शब्दों में, 3 अंकों वाले प्रश्नों के उत्तर 40 से 60 शब्दों में दें।
Answer the questions of 1 mark in only one word or in a line, of 2 marks in 20 to 40 words, of 3 marks in 40 to 60 words.

BANKING FINANCIAL SERVICES & INSURANCE
Model Question Paper
Class 10th

MAX MARKS: 40

प्रश्न 1: निम्नलिखित बहुविकल्पीय प्रश्नों के उत्तर दें

5x1=5

Answer the following Multiple Choice Questions

- (i) जब हम मौखिक रूप से संवाद करते हैं, तो हम का उपयोग करना चाहिए।
When we communicate verbally, we should use..... .
(a) कठिन शब्द (b) सरल शब्द (c) अभिमत करने वाले शब्द (d) संक्षिप्त रूप
Simple words Confusing words Abbreviations

Difficult words

- (ii) भारत में माइक्रोफाइनेंस आंदोलन किसके द्वारा शुरू किया गया है?
Microfinance movement in India has been initiated by ?
(a) सिडबी (b) नाबाड (c) आरबीआई (d) आरआरबी
SIDBI NABARD RBI RRB

- (iii) सीआईएफ का फुल फॉर्म क्या होता है?
(ए) ग्राहक सूचना प्रणाली
(बी) ग्राहक पहचान समारोह
(सी) ग्राहक सूचना फाइल
(डी) उपर्युक्त में से कोई

What is the full form of CIF?

- (a) Customer Information System
(b) Customer Identification Function
(c) Customer Information File
(d) None of the above

- (iv) निम्नलिखित में से कौन-सा/से बैंकिंग नैतिकता के लाभ हैं?
(ए) उच्च राजस्व - सकारात्मक उपभोक्ता समर्थन से मांग
(बी) बेहतर ब्रांड और व्यापार जागरूकता और मान्यता

(सी) बेहतर कमचारा प्रेरणा और भर्ता

(डी) उपरोक्त सभी

Which of the following is/are the advantages of banking ethics?

(a) Higher revenues – demand from positive consumer support

(b) Improved brand and business awareness and recognition

(c) Better employee motivation and recruitment

(d) All of the above

(v) एन पी ए का पूरा नाम..... है।

Full form of NPA is

(a) राष्ट्रीय उत्पाद प्राधिकरण

(b) गैर निष्पादित संपत्ति

(c) नॉट परफॉर्मिंग एसोसिएशन

(d) इनमे से कोई भी नहीं

(a) National Product Authority

(b) Non Performing Assets

(c) Not Performing Association

(d) None of the Above

प्रश्न 2: निम्नलिखित में से किन्हीं दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए :

10x2=20

Answer any ten of the following questions:

(i) ऑपरेटिंग सिस्टम क्या है?

What is Operating system?

- (ii) आत्म जागरूकता क्या है?
What is Self awareness?
- (iii) उद्यमी क्या है?
What is Entrepreneur?
- (iv) संग्रह क्या है?
What is Collection?
- (v) ग्रुप मीटिंग म बायोमेट्रिक वेरिफिकेशन क्या है?
What is Biometric verification in group meetings?
- (vi) ऋण के डिफॉल्टर क्या है?
What is defaulter of loan?
- (vii) संदिग्ध अतिदेय क्या है?
What is doubtful Overdue?
- (viii) संचार म बॉडी लंग्वेज का क्या महत्व है?
What is the importance of body language in communication?
- (ix) अनौपचारिक संचार क्या है?
What is Informal Communication?
- (x) स्वस्थ टीम वातावरण कैसे विकसित कर?
How to develop healthy team environment?
- (xi) अनुचित व्यापार व्यवहार क्या है?
What is an unfair trade practice?

प्रश्न 3: निम्नलिखित में से किन्हीं पांच प्रश्नों के उत्तर दीजिए :

5x3=15

Answer any five of the following questions:

- (i) सतत विकास का महत्व क्या है? वर्णन करें।
What is the importance of Sustainable Development? Explain.
- (ii) ऋण वसूली के लिए कानूनी दिशानिर्देश क्या हैं?
What are the legal guidelines for loan collection?
- (iii) ग्राहक की वित्तीय आवश्यकता के बारे में समय-समय पर समीक्षा कैसे की जाती है?
How periodically review is done about customer financial requirement?
- (iv) संचार में सुनना कितना महत्वपूर्ण है?
How important is listening in communication?
- (v) बैंकिंग में अनुचित और भ्रष्ट आचरण को व्याख्या करें?
Explain unfair and corrupt practicing in banking?
- (vi) अखंडता टीम वर्क को कैसे प्रभावित करती है?
How does Integrity affects Teamwork?

**BLUE PRINT OF QUESTION TAKEN UNIT WISE FROM THE TEXT BOOKS OF 10TH CLASS (BANKING FINANCIAL SERVICES & INSURANCE)
FOR THE SESSION 2023-24**

QUES. 1 (MCQ Types)	Obtained from Unit	Books Name	No. of Questions taken	Marks
(i)	Unit 1: Communication Skills	Part A: Employability Skills	1	1
(ii)	Unit 1: Collection of Receivables	Part B: Vocational Skills	4	4
(iii)	Unit 4: Integrity, Banking Ethics and Team Work			
(iv)	Unit 4: Integrity, Banking Ethics and Team Work			
(v)	Unit 2: Microfinance Services to Customers			
QUES. 2 (Short Answer Types) Ten out of Eleven	Obtained from Unit	Books Name		
(i)	Unit 2: Self Management Skills	Part A: Employability Skills	3	6
(ii)	Unit 3: Information & Communication Technology Skills			
(iii)	Unit 4: Entrepreneurial Skills			
(iv)	Unit 1: Collection of Receivables	Part B: Vocational Skills	7	14
(v)	Unit 1: Collection of Receivables			
(vi)	Unit 2: Microfinance Services to Customers			
(vii)	Unit 2: Microfinance Services to Customers			
(viii)	Unit 3: Customer Centric Service Orientation			
(ix)	Unit 3: Customer Centric Service Orientation			
(x)	Unit 4: Integrity, Banking Ethics and Team Work			
(xi)	Unit 4: Integrity, Banking Ethics and Team Work			
QUES. 3 (Long Answer Type Question) Five out of Six	Obtained from Unit	Books Name		
(i)	Unit 5: Green Skills	Part A: Employability Skills	1	3
(ii)	Unit 1: Collection of Receivables	Part B: Vocational Skills	4	12
(iii)	Unit 2: Microfinance Services to Customers			
(iv)	Unit 3: Customer Centric Service Orientation			
(v)	Unit 4: Integrity, Banking Ethics and Team Work			
(vi)	Unit 4: Integrity, Banking Ethics and Team Work			

**DISTRIBUTION OF MARKS AND SYLLABUS FOR 10TH CLASS IN R/O BANKING
FINANCIAL SERVICES & INSURANCE FOR THE SESSION 2023-24**

PART A	EMPLOYABILITY SKILL	MARKS
UNIT 1	COMMUNICATION SKILLS	10 MARKS
UNIT 2	SELF MANAGEMENT SKILLS	
UNIT 3	INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY SKILLS	
UNIT 4	ENTREPRENEURIAL SKILLS	
UNIT 5	GREEN SKILLS	

PART B	VOCATIONAL SKILLS	MARKS
UNIT 1	COLLECTION OF RECEIVABLES	30 MARKS
UNIT 2	MICROFINANCE SERVICES TO CUSTOMERS	
UNIT 3	CUSTOMER CENTRIC SERVICE ORIENTATION	
UNIT 4	INTEGRITY, BANKING ETHICS AND TEAM WORK	

(Level-II)
Subject – Electronics & Hardware
10th Class

Time: 3.00 Hours

Maximum Marks: 40

Instructions:

- (I) All questions are compulsory.
- (II) Question no. 1 is objective type. Each question allotted 1 mark.
- (III) Question no. 2 (10-20 words) 2 marks each.
- (IV) Question no. 3 (30-40 words) 3 marks each.

निर्देशः:

- (I) सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।
- (II) प्रश्न संख्या 1 वस्तुनिष्ठ प्रकार है। प्रत्येक प्रश्न को 1 अंक आवंटित है।
- (III) प्रश्न संख्या 2 (10-20 शब्द) 2 अंक प्रत्येक।
- (IV) प्रश्न संख्या 3 (30-40 शब्द) 3 अंक प्रत्येक।

Q.I: Multi Choice Questions.

(5*1=5)

Q.I: बहुविकल्पीय प्रश्न।

(I) Keyboard is a _____ device.

- (A) Input Device
- (B) Output Device
- (C) Software
- (D) None of the above

(I) कीबोर्ड एक _____ डिवाइस है।

- (ए) इनपुट डिवाइस
- (बी) आउटपुट डिवाइस
- (सी) सॉफ्टवेयर
- (डी) उपरोक्त में से कोई नहीं

(II) To hot water _____ is used.

- (A) Mixer
- (B) Juicer
- (C) Geyser
- (D) Grinder

(2) गर्म पानी करने के लिए _____ का उपयोग किया जाता है।

- (ए) मिक्सर
- (बी) जूसर
- (सी) गीजर
- (डी) ग्राइंडर

(3) Which gas is used in Fire Extinguisher?

- (A) Oxygen
- (B) Carbon Dioxide

- (C) Methane
- (D) Hydrogen

(3) अभ्रिशामक यंत्र म किस गैस का प्रयोग किया जाता है?

- (ए) ऑक्सीजन
- (बी) कार्बन डाइऑक्साइड
- (सी) मीथेन
- (डी) हिड्रोजेन

(4) What are qualities an Entrepreneur?

- (A) Risk Taker
- (B) Good Learner
- (C) Confident
- (D) All of the above

(4) एक उद्यमी के गुण क्या हं?

- (ए) जोखिम लेने वाला
- (बी) अच्छा सीखने वाला
- (सी) आत्मविश्वास
- (डी) उपरोक्त सभी

(5) Motor converts Mechanical Energy into _____ energy.

- (A) Solar Energy
- (B) Electrical Energy
- (C) Electro-mechanical Energy
- (D) Wind Energy

(5) मोटर यांत्रिक ऊजा को _____ ऊजा म परिवर्तित करता है।

- (ए) सौर ऊजा
- (बी) विद्युत ऊजा
- (सी) इलेक्ट्रोमहानिचल ऊजा
- (डी) पवन ऊजा

Q.II: Answer any ten questions.

(10*2=20)

प्रश्न II: 10 प्रश्न उत्तर दें।

(1) What is Relay?

(1) रिले क्या है?

(2) What is Electromagnetic Induction?

(2) विद्युतचुम्बकीय प्रेरण क्या है?

(3) What is Fleming's Left Hand rule?

(3) फ्लेमिंग के बाएं हाथ का नियम क्या है?

(4) What is Juicer, Mixer and Grinder?

(4) जूसर, मिक्सर और ग्राइंडर क्या हैं?

(5) What is Visual Communication?

(5) दृश्य संचार क्या है?

(6) What is the meaning of Self-Motivation?

(6) □□□, □□ वस □ □ य □□□ □ □□□ □ □□□□□□ □□ प्रक्रिया □□। □□

Unit 4: Maintain Health and Safety

(Level-II)

Subject – Electronics & Hardware

10th Class

Marks Distribution Chart

Time: 3.00 Hours

Maximum Marks: 40

Distribution:-

No. of Questions

Marks Distribution

Question No. 1

(5*1=5)

Question No. 2

(10*2=20)

Question No. 3

(5*3=15)

MODEL TEST PAPER
Class - 10th (Level -II)
Subject - Health Care

Time : 3 Hour

M.M 40

उम्मीदवारों को अपने उत्तरों में अपने शब्दों में जितना संभव हो सके !

Candidate are required to give their answer in their own words as far as practicable.

प्रत्येक प्रश्न के लिए अंक निर्धारित हैं !

Marks allotted to each question are indicated against it.

विशेष निर्देश :-

Special instructions :-

(1) प्रश्नों के उत्तर देने के लिए प्रश्न पत्र के प्रश्न पत्र के अंक निर्धारित हैं !
प्रश्न पत्र के अंक निर्धारित हैं !

While answering your questions, you must indicate on your Answer -book the same Question No. as appear in your Question paper.

(2) उत्तर देने के लिए प्रश्न पत्र के अंक निर्धारित हैं !

Do not leave blank Page/ pages in your answer .

(3) प्रश्न पत्र के अंक निर्धारित हैं !

All question are compulsory .

(4) उत्तर संक्षिप्त और बिंदु पर बिंदु !

Answer should be brief and to the point.

(5) 1 अंक के प्रश्नों के उत्तर एक शब्द या एक पंक्ति में, 2 अंकों के प्रश्नों के उत्तर 20-40 शब्दों में 3 अंकों के प्रश्नों के उत्तर 40-60 शब्दों में !

Answer the question of 1 mark in only one word or in a line, of 2 marks in 20 to 40 words and of 3 marks in 40 to 60 words

Q. 1 निम्नलिखित में सही विकल्प चुनिए :-

5X1=5

Choose the right option in the following :-

(1) T. T का पूर्ण रूप क्या है

(1) टेटेनस टोक्सीड

(2) टोक्सीड टेटेनस

(3) टोक्सिन टोक्सीड

(4) इनमें से कोई नहीं

Full form of TT is.

(1) tetanus toxide

(2) toxide tetanus

(3) toxin toxide

(4) none of these

(2) UIP कौन सा कार्यक्रम है ?

(1) विश्वव्यापी सूचना कार्यक्रम

(2) विश्वव्यापी टीकाकरण कार्यक्रम

(3) संघ टीकाकरण कार्यक्रम

(4) कोई भी नहीं

Full form of UPI's.

(1) universal information program

(2) universal immunization program

(3) union immunization program

(4) none of these

(3) JSY का क्या अर्थ है ?

(1) जननी शिशु योजना

(2) जननी सुरक्षा योजना

(3) जननी स्वास्थ्य योजना

(4) कोई भी नहीं

Full form of JSY.

(1) janani Shishu Yojana

(2) janani Suraksha Yojana

(3) janani Swasthya Yojana

(4) none of these

(4) निम्नलिखित में से कौन सा संचार चक्र का तत्व नहीं है ?

(1) चैनल

(2) प्रेषक व्यक्ति

(3) प्रेषण

(4) समय

Which of the following is not an element of communication cycle.

(1) channel

(2) Reciver

(3) sender

(4) time

(5) निम्नलिखित में से कौन सा संचार चक्र का तत्व नहीं है ?

(1) चैनल

(2) प्रेषक

(3) प्रेषण

(4) समय

Which of the following is an example of oral communication.

- (1) newspaper
- (2) letter
- (3) telephone
- (4) none of above

Q. 2 निम्नलिखित में से किन्हीं 10 प्रश्नों का संक्षेप में उत्तर दीजिए :-
answer any Ten of the following question in brief

10X2=20

- (1) शरीर के तंत्र को परिभाषित करें ?
Define body mechanism.
- (2) दवा को परिभाषित करें ?
Define drugs .
- (3) शरीर पर भौतिक जाँच का उद्देश्य क्या है ?
What are the purpose of physical examination.
- (4) दवा प्रशासन में चार अधिकतम बातें लिखें ?
Write any four rights in drug administration .
- (5) शब्द और अशब्द संचार में अंतर बताइए ?
Difference between verbal and nonverbal communication.
- (6) तनाव प्रबंधन की तकनीकें क्या हैं ?
Explain technique of stress management .
- (7) प्रभावी संचार के सिद्धांत क्या हैं ?
Write down Principles of effective communication.
- (8) पोलियो वायरस के प्रसार को कैसे रोक सकते हैं ?
How can we prevent the spread of polio virus .
- (9) भौतिक चिकित्सा को परिभाषित करें ?
Define physiotherapy .
- (10) दवा प्रशासन का क्या अर्थ है ?
What do you mean by drug administration .
- (11) प्रतिरक्षा प्रतिक्रिया के किन्हीं तीन दुष्प्रभावों का वर्णन करें ?
Write any three side effect of immunization

Q. 3 निम्नलिखित में से किन्हीं पाँच प्रश्नों का संक्षेप में उत्तर दीजिए :-
Answer any Five of the following question in brief : -

5X3=15

- (1) प्रभावी संचार के विभिन्न बाधाएँ क्या हैं ?
Enlist the various barriers of an effective communication.
- (2) शिशुओं और बच्चों के लिए पोषण और जल की आवश्यकता क्यों है ?
Explain the importance of nutrition and hydration required for infant and children.
- (3) हरी रोजगारों की भूमिका और महत्व क्या है ?
Explain the role and importance of green jobs ?
- (4) HHA का भूमिका और कार्य क्या है ?
What are the role and function of HHA in biomedical waste management.
- (5) मानव में रोग का कारण बनने वाले जीवाणु और वायरसों के नाम बताइए ?
Analysis the name of bacteria and viruses causing disease in human.
- (6) सफल उद्यमी के गुण क्या हैं ?
What are the qualities of successful entrepreneur.

Syllabus and Marks Distribution
Class - 10th (Level - II)
Subject - Health Care

Part A : Employability Skill (10 Marks)

- Unit 1 : Communicatin Skill -II
- Unit 2 : Self -management -II
- Unit 3 : Information and Communication Technology Skill -II
- Unit 4 : Entrepreneurial Skill -II
- Unit 5 : Green Skill -II

Part B : Vocational skills (30 Marks)

- Unit 1 : Immunization
- Unit 2 : Drugs Administration and Physiotherapy
- Unit 3 : Geriatric and Child Care
- Unit 4 : Prevention and Control infection in Home Setting
- Unit 5 : Bio-Medical Waste Management

Time : 3 Hours

M. M : 40

Q 1 : 5 MCQ of one marks each	1 x 5 = 5
Q.2 : 10 short Answer Question of marks each	2 x 10 =20
Q 3 : 5 Question of 3 Marks each	3 x 5 = 15
Total	40

Model Question Paper
INFORMATION TECHNOLOGY
ENABLED SERVICES (ITES)
(Level-II)

(Hindi and English Versions)

Time Allowed -3 Hours

Maximum Marks -40

परीक्षार्थीयथासंभवअपनेशब्दोंमउत्तरद ।

Candidates are required to give their answers in their own words as far as possible.

प्रत्येकप्रश्नकेअंकउसकेसामनेदिआएह ।

Marks allotted to each question are indicated against it.

विशेषनिर्देश(Special Instructions) :

- (i) प्रश्नोंकेउत्तरदेतेसमयजोप्रश्नपत्रपरपरदर्शाईगएहैउत्तरपुस्तिकापरवहीप्रश्नसंख्यालिखनाअनिवार्य है ।

While answering questions, you must indicate on your answer book the same question number as appears in your question paper.

- (ii) उत्तर - पुस्तिकाकेबीचमखालीपन्ना / पन्नेनछोड़िए ।
Do not leave blank page /pages in your answer book.
- (iii) सभीप्रश्नअनिवार्यह ।
All questions are compulsory.
- (iv) एकअंककेप्रश्नोंकेउत्तरएकशब्दयाएकपंक्तिमें, दोअंकोवालेप्रश्नोंकेउत्तर 20-40 शब्दोंमें, तीनअंकोवालेप्रश्नोंके 40-60 शब्दोंमेंऔरपांचअंकोवालेप्रश्नोंकेउत्तर 60-90 शब्दोंमेंदीजिए ।
Answer to questions of 1 mark in one word or in a line, 2 marks in 20-40 words, 3 marks in 40-60 words and 5 marks in 60-90 words.

- i) सभीप्रश्नअनिवार्यहै । (5*1=5)

Attempt all questions. :

- i) डॉक्यूमेंट को सेव करने के लिए शॉट कट का _____ है।

Short cut key to save a document is _____.

- ii) Stress management क्या है?

What is stress management?

iii) स्प्रेडशीट को प्रिंट करने का शॉर्ट कट का है

Short cut key to print a spreadsheet is _____.

iv) Database को प्रिंट करने का शॉर्ट कट का है

Short cut key to print a database is _____.

v) DBMS का मतलब _____ है।

DBMS stands for _____.

कोई दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए

Attempt any ten questions:

(10X2=20)

i) operating system क्या है?

What is operating system?

ii) Template से आप क्या समझते हैं??

What do you mean by template ?

iii) Goal seek से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by Goal seek?

iv) Time management क्या है?

What is Time management?

v) Fill format से आप क्या समझते हैं?

What do you mean by fill format?

vi) Hazard क्या है?

what is hazard?

vii) fire safety क्या है?

what is fire safety ?

viii) किसी इमेज को क्लॉप करने की प्रक्रिया लिखिए

Write the procedure to crop a image..

ix) Composite key क्या है?

What is Composite key?

x) डाटाबेस में डाटा डालने की प्रक्रिया लिखिए।

Write the procedure to insert data in database.

xi) Query को संपादित करने की प्रक्रिया लिखिए।

write the procedure to edit a query.

vi) कोई प्रश्न के उत्तर दीजिए :

(5X3=15)

Attempt any five questions :

i) ग्रुपिंग ऑब्जेक्ट्स के ग्रुपिंग और अनग्रुपिंग का वर्णन कर।

Describe grouping and ungrouping of drawing objects.

ii) टेम्पलेट बनाने के चरण लिखिए।

Write the steps to create template.

iii) डेटा समेकन क्या है?

What is data consolidation? Explain any two ICT Tools.

iv) मौखिक और लिखित संचार में अंतर लिखो।

Write difference between Oral and Written communication.

v) फ़िल्ड, रिकॉर्ड और टेबल को समझाइए।

Explain field, record and table.

vi) डेटाबेस का विभिन्न डाटा टाइप्स का वर्णन कर।

Explain the data types in database.

Distribution of marks for 10th class IT/ITeS Question Paper (Annual)

Part A	Employability Skills	Marks
Unit 1	Communication Skills –II	10 Marks
Unit 2	Self –management Skills-II	
Unit 3	ICT Skills-II	
Unit 4	Entrepreneurial Skills-II	
Unit 5	Green Skills-II	

Part B	Employability Skills	Marks
Unit 1	Digital Documentation (Advanced)	30 Marks
Unit 2	Electronic Spreadsheet (Advanced)	
Unit 3	Database Management System	
Unit 4	Maintain Health, Safety and Secure Working Environment	

Syllabus for 10th Class IT/ITeS Annual Examination

Part A	Employability Skills
Unit 1	Communication Skills –II
Unit 2	Self –management Skills-II
Unit 3	ICT Skills-II
Unit 4	Entrepreneurial Skills-I
Unit 5	Green Skills-I
Part B	Employability Skills
Unit 1	Digital Documentation (Advanced)
Unit 2	Electronic Spreadsheet (Advanced)
Unit 3	Database Management System
Unit 4	Maintain Health, Safety and Secure Working Environment

BLUE PRINT OF QUESTION TAKEN UNIT WISE FROM THE TEXT BOOKS (IT/ITeS) 10th Class Annual

Time : 3 Hours

Max. Marks : 40

QUES. 1 (MCQ Types)	Obtained from Unit	Books Name	No. of Questions taken	Marks
(i)	Unit 2: Self –management Skills-II	Part A: Employability Skills	1	1
(ii)	Unit 1: Digital Documentation (Advanced)	Part B: Vocational Skills	4	4
(iii)	Unit 2: Electronic Spreadsheet (Advanced)			
(iv)	Unit 3: Database Management System			
(v)	Unit 4: Maintain Health, Safety and Secure Working Environment			
QUES. 2 (Short Answer Types) Ten out of Eleven	Obtained from Unit	Books Name		
(i)	Unit 3: Information & Communication Technology Skills-II	Part A: Employability Skills	3	6
(ii)	Unit 2: Self-Management Skills-II			
(iii)	Unit 1: Communication Skills-II			
(iv)	Unit 1: Digital Documentation (Advanced)	Part B: Vocational Skills	7	14
(v)	Unit 1: Digital Documentation (Advanced)			
(vi)	Unit 2: Electronic Spreadsheet (Advanced)			
(vii)	Unit 2: Electronic Spreadsheet (Advanced)			
(viii)	Unit 3: Database Management System			
(ix)	Unit 3: Database Management System			
(x)	Unit 4: Maintain Health, Safety and Secure Working Environment			
(xi)	Unit 4: Maintain Health, Safety and Secure Working Environment			
QUES. 3 (Long Answer Type Question) Five out of Six	Obtained from Unit	Books Name		
(i)	Unit 1: Communication Skills-II	Part A: Employability Skills	1	3
(ii)	Unit 1: Digital Documentation (Advanced)	Part B: Vocational Skills	4	12
(iii)	Unit 2: Electronic Spreadsheet (Advanced)			
(iv)	Unit 3: Database Management System			
(v)	Unit 4: Maintain Health, Safety and Secure Working Environment			
(vi)	Unit 2: Electronic Spreadsheet (Advanced)			

MODEL PAPER

Subject: Assistant Plumber General
Annual(Theory)
Time: 3 hours

Class: 10th
Session: 2023-24
Max. marks: 40

Instructions: - (निर्देश)

Candidate are required to give answer in their own words as far as practicable.

अभ्यर्थी को यथासंभव अपने शब्दों में उत्तर देना होगा।

Marks allotted to each question are indicated against it.

प्रत्येक प्रश्न के लिए आवंटित अंक उसके सामने दर्शाए गए हैं।

Special Instructions: - (विशेष निर्देश)

- (i) While answering question, you must indicate on your answer book the same question no. as appears in your question paper.

प्रश्न का उत्तर देते समय आपको अपनी उत्तर पुस्तिका पर वही प्रश्न क्रमांक अंकित करना होगा। जैसा कि आपके प्रश्न पत्र में दिखता है।

- (ii) Do not leave blank page/pages in your answer book.

अपनी उत्तर पुस्तिका में खाली पेज/पन्ने न छोड़ें।

- (iii) All questions are compulsory.

सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

- (iv) Answer should be brief and to the point in answer –sheet

उत्तर पत्रक में उत्तर संक्षिप्त और सटीक होना चाहिए।

- (v) Answer to questions of 1 mark in one word or in one line, of 2 marks in 20-40 words, of 3 marks in 40-60 words.

1 अंक वाले प्रश्नों का उत्तर एक शब्द या एक पंक्ति में, 2 अंक वाले प्रश्नों का उत्तर 20-40 शब्दों में, 3 अंक वाले प्रश्नों का उत्तर 40-60 शब्दों में दें।

Q.1 Multiple Choice Questions:-

5*1=5

(i) Components of a building are.....

- (a) road (b) playground (c) foundation (d) none of these

भवन के घटक होते हैं।

- (अ) सड़क (ब) खेल का मैदान (स) नींव (द) इनमें से कोई नहीं

(ii) Which of the following method is used for pipe cutting?

- (a) plastic tubing
(b) wheel cutters
(c) hacksaw
(d) all of the above

पाइप काटने के लिए निम्नलिखित में से किस विधि का उपयोग किया जाता है?

- (अ) प्लास्टिक ट्यूबिंग
(ब) पहिया कटर
(स) हैक्सॉ
(द) उपरोक्त सभी

(iii) Which of the following is the average fixing height for a basin?

- (a) 28-32 inches (b) 18-20 inches
(c) 22-25 inches (d) 35-40 inches

निम्नलिखित में से कौन-सी बेसिन के लिए औसत फिक्सिंग ऊंचाई है?

- (अ) 28-32 इंच (ब) 18-20 इंच (स) 35-40 इंच (द) 35-40 इंच

(iv) Which of the following is an type of motivation?

- (a) self confidence (b) communication (c) self motivation (d) self esteem

निम्नलिखित में से कौन-सा अभिप्रेरणा का प्रकार है?

- (अ) आत्मविश्वास (ब) संचार (स) आत्म प्रेरणा (द) आत्म सम्मान

(v) Which Of the following is an example of oral communication?

- (a) newspaper (b) letter (c) phone call (d) e- mail

निम्नलिखित में से कौन सा मौखिक संचार का उदाहरण है?

- (अ) समाचार पत्र (ब) पत्र (स) फोन कॉल (द) ई-मेल

Q.2 Attempt any ten questions:-

10*2=20

कोई 10 प्रश्न कर :-

(i) Explain how threads are made on a pipe

समझाइए कि पाइप में धागे कैसे बनते हैं

(ii) List the three cutting tools used for pipe cutting.

पाइप काटने के लिए उपयोग किए जाने वाले तीन काटने के औजारों की सूची बनाएं।

(iii) How is pipe cutting done on site?

साइट पर पाइप काटिंग कैसे की जाती है?

(iv) Write short note on washbasin.

वाशबेसिन पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

(v) Write short note on bathtub.

बाथटब पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

(vi) Explain are the types of sink.

सिंक के प्रकार समझाइए।

(vii) Name the various types of plumbing and sanitary fittings.

प्लंबिंग और सैनिटरी फिटिंग्स के विभिन्न प्रकारों के नाम लिखिए।

(viii) List the components of building.

भवन के घटकों की सूची बनाएं।

(ix) Why cutting made in the structure?

स्ट्रक्चर में काटिंग क्यों की जाती है?

(x) Draw the diagram of drill machine.

ड्रिल मशीन का डायग्राम बनाएं।

(xi) What are the quality of an entrepreneur?

एक उद्यमी की गुणवत्ता क्या है?

Q. 3 Do any five questions:-

5*3=15

कोई पांच प्रश्न कर:-

(i) What is sustainable development?

सतत विकास क्या है?

(ii) What is stress?

तनाव क्या है?

(iii) Explain various PPE at work.

कार्यस्थल पर विभिन्न पीपीई का व्याख्या कर।

(iv) What are the precaution to be taken at workplace?

कार्यस्थल पर क्या सावधानी बरतनी चाहिए?

(v) Explain efficient ways of managing material in plumbing process.

प्लंबिंग प्रक्रिया में सामग्री प्रबंधन के कुशल तरीकों का व्याख्या कर।

(vi) How we use water efficiently at workplace?

हम कार्यस्थल पर पानी का कुशलतापूर्वक उपयोग कैसे करते हैं?

MODEL QUESTION PAPER
RETAIL (Theory)(Annual exam)
(NSQF Level-2)

Class – Xth Session :2023-24
(Hindi & English Versions)

Time Allowed-3 Hours

Maximum Marks-40

1. निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर दें :

Answer the following questions:

5×1=5

I. Most important mode of retail transportation is :

- a) Rail
- b) Air
- c) Water
- d) Road

खुदरा परिवहन का सबसे महत्वपूर्ण साधन है:

- a) रेल
- b) वायु
- c) पानी
- d) सड़क

II. Loading is a :

- a) Goods are purchased
- b) Goods are received
- c) Both a and b
- d) None of these

लोडिंग है:

- a) माल खरीदा जाता है
- b) माल प्राप्त होता है
- c) ए और बी दोनों
- d) इनमें से कोई नहीं

III. Customer can reject the goods in case of:

- a) Wrong products
- b) Damaged products
- c) Both a and b
- d) None of the above

ग्राहक निम्नलिखित के मामले में माल को अस्वीकार कर सकता है:

- a) गलत उत्पाद
- b) क्षतिग्रस्त उत्पाद
- c) ए और बी दोनों
- d) उपरोक्त में से कोई नहीं

IV. Hygiene methods are employed as precautionary actions to lower the

- a) Incidence
- b) Spreading of disease
- c) Both (a) and (b)
- d) None of them

स्वच्छता विधियाँ को _____ को कम करने के लिए एहतियाती कारवाई के रूप में नियोजित किया जाता है

- a) घटना
- b) बीमारों का फैलना
- c) दोनों (ए) और (बी)
- d) इनमें से कोई नहीं

V. Choose the correct spelling:

सही वतनी चुन:

- a) Management
- b) Manegement
- c) Managament
- d) None

2. किन्हीं दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए

10×2=20

Answer any ten questions:

I. What is Transport?

परिवहन क्या है?

II. What Do You Mean By Health And Safety?

स्वास्थ्य और सुरक्षा से आप क्या समझते हैं?

III. What Are the Safety Measures To Be Taken Care While Using PowerTools And Equipments?

विद्युत उपकरणों और उपकरणों का उपयोग करते समय किन सुरक्षा उपायों का ध्यान रखना चाहिए?

IV. Explain the advantages of effective handling of goods.

माल का प्रभावी हडलिंग के लाभ बताएं।

V. Explain the Types Of Challenging Customers.

चुनौतीपूर्ण ग्राहकों के प्रकारों का व्याख्या कर।IV.

VI. What do you understand by ICT ?

आईसीटी से आप क्या समझते हैं ?

VII. Write a short note on self – Control.

आत्म-नियंत्रण पर संक्षिप्त टिप्पणी लिखिए।

VIII. Differentiate between Self-Service and Full – Service.

स्व-सेवा और पूर्ण-सेवा के बीच अंतर कर।

IX. Explain the Techniques of Storing Goods.

माल के भंडारण की तकनीक का व्याख्या कर।

X. What is Retail? What is The Meaning and Importance of Retailing?

खुदरा क्या है? खुदरा बिक्री का अर्थ और महत्व क्या है?

XI. How to deal with irate customers ?

क्रोधित ग्राहकों से कैसे निपटें?

3. किन्हीं पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए :

5x3= 15

Attempt any five questions:

I. What is Home Delivery? What is The Future Of Home Delivery?

होम डिलीवरी क्या है? होम डिलीवरी का भविष्य क्या है?

II. State The reasons Of Rejections Of Products.

उत्पादों का अस्वीकृति के कारण बताएं?

III. Explain the common equipments used in Retail Cash Counter. Also explain the benefits.

रिटेल कैश काउंटर में उपयोग होने वाले सामान्य उपकरणों का व्याख्या कीजिए। साथ ही फायदे भी बताएं।

IV. Explain the steps to reduce retail theft & shoplifting.

खुदरा चोरी और दुकानदारों को कम करने के उपायों का व्याख्या कर।

V. Explain the Employee Rights at workplace.

कार्यस्थल पर कर्मचारियों अधिकारों का व्याख्या कर।

VI. Explain the types of entrepreneurs.

उद्यमियों के प्रकारों का व्याख्या कीजिए।

TELECOM
CLASS 10TH.
Annual Examination

TIME -3Hrs.

Max. Marks. 40.

QUESTION .1 Answers the following Questions.

(1*5=5)

प्रश्न .1 निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर दीजिए

(i) Is the process of combining multiple signals into one signal.

- (a) Transmission
- (b) Attenuation.
- (c) Multiplexing
- (d) None of these.

(i) लट्ठों को जोड़कर एक ही सिग्नल में मिलाने की प्रक्रिया

(a) संचरण

(b) क्षीयता

(c) लट्ठ प्लेक्सिंग

(d) इनमें से कोई नहीं

(ii) Provides safety to underground fiber cable.

- (a) Duct
- (b) Trench
- (c) Plastic
- (d) None of these

(ii) काबल को सुरक्षा प्रदान करने के लिए

(a) गड्ढा (b) नाला

(c) प्लास्टिक (d) इनमें से कोई नहीं

(iii) Is the central part of cable.

- (a) Cladding
- (b) Core

(C) Plastic (d) None of these

(iii) काबल का केंद्रीय भाग

(a) क्लैडिंग (b) कोर

(c) प्लास्टिक (d) इनमें से कोई नहीं

(iv) A permanent joint formed between two fibers is known as:

- (a) Mechanical joint
- (b) fiber connector joint
- (c) Fiber splice joint
- (d) None of these

Question 3. Answer any five of the following questions in brief.

प्रश्न 3. निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर संक्षेप में दीजिए।

- (i) Explain the steps for fusion splicing.
फ्यूजन स्प्लिनिंग के चरणों की व्याख्या करें।
- (ii) Explain basic hand tools used in splicing of fiber cable.
फाइबर केबल के स्प्लिनिंग में प्रयुक्त मूलभूत औजारों की व्याख्या करें।
- (iii) Explain the elements of optical Fiber communication system.
ऑप्टिकल फाइबर संचार प्रणाली के तत्वों की व्याख्या करें।
- (iv) Explain the role and importance of an Entrepreneur.

एक उद्यमी की भूमिका और महत्व की व्याख्या कीजिए।

- (v) Explain different losses found in fiber cable.
फाइबर केबल में पाए जाने वाले विभिन्न नुकसानों की व्याख्या करें।
- (vi) Explain the following.
 - (a) OTDR
 - (b) LSPM

प्रश्न 4. निम्नलिखित की व्याख्या करें।

(a) फाइबर केबल का निर्माण (b) फाइबर केबल का परीक्षण

Subject: Telecom
Class X

Annual(Theory)
Time: 3 Hours

Design of Question Papers

Session -2023-24
Max marks: 40

(Blue Print)

Name of Unit	1 Marks questions (MCQ)	2 Marks questions	3 Marks questions	Total Marks
Communication Skills-II	1*1=1	1*2=2		03
Self-Management Skills-II	1*1=1			01
ICT Skills-II		1*2=2		02
Entrepreneurship Skills-II	1*1=1			01
Green Skills-II			1*3=3	03
TOTAL				10
Fiber optic Communication and Route Inspection	1*1=1	2*2=4	2*3=6	11
Splicing Tools and Process	1*1=1	2*2=4	1*3=3	08
Cable laying and installation		2*2=4		04
Testing installation of OFC			1*3=3	03
Health and safety Measures and Networking.		2*2=4		04
				30
Total	05	20	15	40

Subject: Telecom
Class X

Annual (Theory)

Session -2022-23

Time: 3 Hours

Syllabus

Maxmarks: 40

Unit NO.	Particulars	Marks assigned
Employability skills (Part A)		
1.	Communication Skills -II	2
2.	Self-Management Skills -II	2
3.	ICT Skills -II	2
4.	Entrepreneurship Skills-II	2
5.	Green Skills-II	2
	TOTAL	10
Vocational skills (Part B)		
1.	Fiber optic Communication and Route Inspection	6
2.	Splicing Tools and Process	6
3.	Cable laying and installation	5
4.	Testing installation of OFC	8
5.	Health and safety Measures and Networking.	5
	TOTAL	30

MODEL QUESTIONS PAPER

Apparel Made-Ups and Home Furnishing

Class : 10th

Examination: Annual

Time Allowed : 3 Hours

Maximum Marks : 40

Special Instructions :

विशेष निर्देश:

All questions are compulsory.

सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

I. Question Nos. 1 consists of 5 Multiple choice questions.

प्रश्न संख्या 1 में 5 बहुविकल्पीय प्रश्न हैं।

II . Question Nos. 2 consists of 10 Short Answer type questions. Their answer should not be more than 30 words.

प्रश्न संख्या 2 में 10 लघु उत्तरीय प्रकार के प्रश्न हैं। उनका उत्तर 30 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिए।

III . Question Nos. 3 consists of 5 Long Answer type questions. Their answer should not be more than 40 words.

प्रश्न संख्या 3 में 5 दीर्घ उत्तरीय प्रकार के प्रश्न हैं। उनका उत्तर 40 शब्दों से अधिक नहीं होना चाहिए।

Q. 1. Answer the following question.

5X1=5

निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर दीजिये।

I. Which of the following is an example of oral communication?

निम्न में से कौन सा एक मौखिक संचार का उदाहरण है।

- a) Newspapers (समाचार पत्र)
- b) Letters (पत्र)
- c) Phone call (फोन काल)
- d) e-mail (ई-मेल)

II. What are the purposes of the pleats ?

प्लिट्स का उद्देश्य क्या है?

- a) Folds of fabric that provide fullness (कपड़े की तहें जो परिपूर्णता प्रदान करती हैं)
- b) Decorative purposes (सजावटी उद्देश्य)
- c) For fitting (फिटिंग के लिए)
- d) Both a & b (a और b दोनों)

III. What are the functions of a work ticket?

कार्य टि कट के कार्य क्या हैं?

- (a) To Make the bill
बिल बनाने के लिए
- (b) To calculate labour costs
श्रम लागत की गणना करने के लिए
- (c) To create budgets
बजट बनाने के लिए
- (d) All of above
ऊपर के सभी

IV.Which of these is not a garment component?

इनमें से कौन एक परिधान घटक नहीं है?

- a) Thread धागा
- b) Closures कोलोरसर
- c) Zipper ज़िप
- d) Scissor कैंची

V.Needle hole where thread pass freely that is called
सुई का छेद जहां धागा स्वतंत्र रूप से गुजरता है उसे कहा जाता है

- (a) Butt
बट
- (b) Groove
नाली
- (c) eye
आँख
- (d) point
बिंदु

Q. No. 2 Answer the following questions

10X2=20

निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर दीजिये ।

I.What is the importance of feedback?

फीडबैक का क्या महत्व है?

II.What is the meaning of sustainable development?

सतत विकास का अर्थ क्या है?

III.Write the four text alignments in the word processor.

वर्ड प्रोसेसर में चार टेक्स्ट अलाइनमेंट लिखिए।

IV.Define Stitch line .

स्टिच लाइन को परिभाषित करें।

V. Define specification sheet.

विनिर्देश पत्र को परिभाषित करें।

VI. Discuss any two edge finish seams.

कोई दो एज फिनिश सीम की चर्चा करें।

VII. Write different stages of quality measurements

गुणवत्ता मापन के विभिन्न चरणों को लिखिए।

VIII. Write the use of patterns in garment construction.

परिधान निर्माण में पैटर्न का उपयोग लिखिए।

IX. Write any two components of the garment specification sheet.

परिधान विनिर्देश पत्रक के कोई दो घटक लिखिए।

X. What do you mean Cross Grain?

क्रॉस ग्रेन से आप क्या समझते हैं?

Q.No. 3 Answer the following questions

5X3=15

निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर दीजिये।

I. What are the 7 C's of effective communication?

प्रभावी संचार के 7 सी क्या हैं?

II. What do you understand by stitch specification?

स्टिच विनिर्देशन से आप क्या समझते हैं?

III. Explain the following types of Seams :

निम्नलिखित प्रकार के सीमों की व्याख्या करें:

(i) Plain Seam प्लेन सीम

(ii) Lapped Seam लैप्ड सीम

(iii) Bound Seam बाउंड सीम

IV. Write about basic 5 types of fasteners in garments .

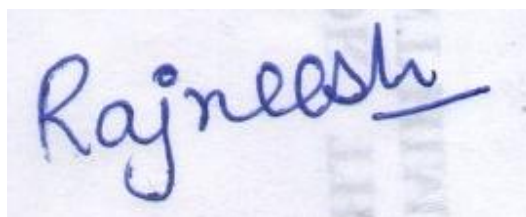
परिधान में बुनियादी 5 प्रकार के फास्टरों के बारे में लिखें।

V. Explain the meaning of pleats, tucks and gathers.

प्लीट्स, टक और गैदर्स का अर्थ स्पष्ट कीजिए।

Source: <https://www.psscive.ac.in/publications/curricula>

Class: 10 Level : II Job Role: Sewing Machine Operator (AMH/Q0301)		
Part A Employability Skills Marks : 10	Unit 1: Communication Skills	Marks Assigned : 2
	Unit 2: Self-management Skills	Marks Assigned : 2
	Unit 3: Information and Communication Technology Skills	Marks Assigned : 2
	Unit 4: Entrepreneurial Skills	Marks Assigned : 2
	Unit 5: Green Skills	Marks Assigned : 2
Part B Vocational Skills Marks: 30	Unit 1: Basics of garment construction- II	Marks Assigned : 6
	Unit 2: Stitching of Garments	Marks Assigned : 6
	Unit 3: Use of Fasteners in Garments	Marks Assigned : 6
	Unit 4: Cleaning, storage, waste disposal, organizational rules and regulations at workplace	Marks Assigned : 6
	Unit 5: Introduction to job cards in garment industry	Marks Assigned : 6
Total Marks (Part A Employability Skills+Part B Vocational Skills) = 40		



VT Apparels

GSSS Suin Surhar

SUB - AUTOMOTIVE
LEVEL - II (10th)

SYLLABUS

(Part - A) Employability skills

UNIT NO.	Particulars	Marks assigned
01	Communication skills - II	02
02	Self management skills - II	01
03	Information and communication technology skills - II	02
04	Entrepreneurship skills - II	03
05	Green skills - II	02
	TOTAL	10

(Part - B) Vocational skills

01	Automotive and its components	10
02	Automobile Service tools	05
03	Vehicle Servicing	04
04	Customer sales care	06
05	Innovation and Development	05

TOTAL 30
GRAND TOTAL 10+30 = 40 marks

MARKS DISTRIBUTION

Q1 + 5 MCQ (1 marks each)	—	05
Q2 + 10 Short Questions (2 marks each)	—	20
Q3 + 05 Medium Questions (3 marks each)	—	15
Total	—	<u>40</u> marks

1. निम्नलिखित में से सही विकल्प का चयन कीजिए :

(1×5=5)

Choose the right option in the following:

(i) स्नेहन का उपयोग लग करने के लिए किया जाता है ,

(ए) घर्षण (बी) शीतलन (सी) तापमान में कमी (डी) इनमें से कोई नहीं

Lubrication is used for reducing

(a) Friction (b) Cooling (c) Decrease in temperature (d) None of these

(ii) टूल बॉक्स का उपयोग भंडारण के लिए किया जाता है ।

(ए) उपकरण (बी) तेल (सी) पानी (डी) स्पेयर पार्ट्स

Tool box is used for storing:

(a) Tools (b) Oil (c) Water (d) Spare Parts

(iii) एयर फिल्टर की सफाई किसके द्वारा की जाती है ?

(ए) रासायनिक (बी) एयर ब्लोअर (सी) तेल (डी) पानी

Air filter is cleaned by:

(a) Chemical (b) Air Blower (c) Oil (d) Water

(iv) निम्नलिखित में से कौन सा मौखिक संचार का उदाहरण है ?

(ए) समाचार-पत्र (बी) फोन कॉल (सी) पत्र (डी) ई-मेल

Which of the following is an example of Oral communication ?

a) Newspaper (b) Phone Call (c) Letter (d) E-mail

(v) संयुक्त-राष्ट्र द्वारा कितने सतत विकास लक्ष्य दिए गए हैं ?

How many sustainable development goals are given by the United Nations ?

a) 18 (b) 17 (c) 15 (d) 20

2. निम्नलिखित में से किन्हीं दस प्रश्नों के उत्तर संक्षेप में दीजिए :

Answer any ten of the following questions in brief : (2×10=20)

(i) संचार से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by communication ?

(ii) इनपुट और आउटपुट डिवाइस के नाम लिखिए ।

Write the name of input and output devices.

(iii) सतत विकास को परिभाषित करें ।

Define sustainable development.

(iv) चैसीस का क्या अर्थ है ?

What is the meaning of chassis ?

(v) मल्टीमीटर क्या है ?

What is multi meter ?

(vi) स्टीयरिंग का क्या कार्य है ?

What is the function of steering ?

(vii) वाहन में सस्पेंशन सिस्टम क्यों आवश्यक है ?

Why suspension system is necessary in a vehicle ?

(viii) आंतरिक कैलिपर और बाहरी कैलिपर में क्या अंतर है ?

What is the difference between inside caliper and Outside caliper

(ix) विक्रय व्यापारी को परिभाषित करें ।

Define Sales person.

(x) नवाचार को परिभाषित कीजिए ।

Define Innovation

(xi) ग्राहक सेवा का महत्व लिखिए ।

Write the importance of customer service .

3. निम्नलिखित में से जिन्हीं पांच प्रश्नों के उत्तर संक्षेप में दीजिए :

Answer any five of the following questions in brief : (3×5=15)

(i) उद्यमिता के बारे में विभिन्न मिथक क्या हैं ?

What are the different myths about entrepreneurship ?

(ii) एक अच्छे स्नेहक के गुण क्या हैं ?

What are the properties of a good lubricant ?

(iii) ट्यूब टायर और ट्यूबलेस टायर में क्या अंतर है ? ट्यूबलेस टायर के लाभ लिखिए ।

What is the difference between tube type and tubeless type ? Write the advantages of tubeless type.

(iv) वाहन को हाथों से धोने की प्रक्रिया लिखिए ।

Write the procedure of washing a vehicle manually. ?

(v) एक ऑटोमोबाइल वर्कशॉप में सेल्समैन के महत्वपूर्ण कार्य लिखिए ।

Write the important duties of a sales person in an automobile workshop.

(vi) नवप्रवर्तन और विकास क्यों महत्वपूर्ण हैं ?

Why innovation and development are important ?

Marks And Syllabus Distribution For Tenth (10th) class

Subject - Beauty And Wellness

PART A: EMPLOYABILITY SKILLS

(Total marks - 10)

UNIT 1: Communication Skills

UNIT 2: Self Management Skills

UNIT 3: Information And Communication Technology Skills

UNIT 4: Entrepreneurial Skills

UNIT 5: Green Skills

PART B: VOCATIONAL SKILLS

(Total marks - 30)

UNIT 1: Basic Skin Care Services

UNIT 2: Basic Depilation Services

UNIT 3: Make Up Services

UNIT 4: Creating Positive Impression At the workplace

Marks Distribution

1. In First question, Five question are their and each question of one marks. ($5 \times 1 = 5$)
2. In Second question ten questions are their and each question of two marks. ($10 \times 2 = 20$)
3. In third question five questions are their and each question of three marks. ($5 \times 3 = 15$)

2. Attempt all objective Questions.

(5×2=10)

सभी बहुविकल्पीय प्रश्न अनिवार्य हैं :

1. जब हम मौखिक संचार करते हैं तो हमें शब्दों का उपयोग करना चाहिए ?

A. कठिन शब्द

B. सरल शब्द

C. श्लाघनीय शब्द

D. उपरोक्त सभी

When we communicate verbally, we should use words?

A. Difficult words

B. Easy words

C. Confusing words

D. All of these

2. एक उद्यमी के गुण हैं ?

A. समस्याओं का समाधान

B. विश्वास

C. अनुशासन

D. उपरोक्त सभी

Qualities of an Entrepreneur.

A. Problem Solving

B. Confidence

C. Discipline

D. All of the above

3. मेकअप करने के क्या लाभ हैं?

- A. प्रदूषण से बचाव B. चेहरे पर निखार
C. मनचरी लुप्त D. इरोसुत सभी

What are the benefits of make-up?

- A. Prevention from Pollution B. Glow on Face
C. Desired Looks D. All of these

4. इनमें से कपूरी थेरापिस्ट का गुण नहीं है?

- A. प्रोडक्ट के बारे में ज्ञान B. अच्छा व्यवहार
C. अच्छा व्यक्तित्व D. हाथों जल्दी में रटना

Which of the following is not quality of a Beauty therapist?

- A. Having knowledge about the Product
B. Poite Behavior
C. Pleasing Personal Behaviour
D. Being in a hurry

5. Concealer का क्या कार्य है?

- A. रंग को हटाना B. रंग को काला करना

C. इनमें से कोई नहीं D. दोनों A और B

Concealer का क्या कार्य है?

- A. Cover up Blemishes B. Darken the Colour
C. None of these D. Both A and B

92. Attempt any ten Questions:

किन्ही दस प्रश्नों के उत्तर दो:

(10X2=20)

1. उद्योगी के महत्व की व्याख्या करो?

Explain the importance of an Entrepreneur

08 अथवा

08

संचार क्या है ? इसके तत्वों की व्याख्या करो।
What is Communication ? write down the elements of Communication ?

2. सहायक सौन्दर्य चिकित्सक कौन होती है

Who is Assistant Beauty Therapist ?

3. व्हीच क्या होती है ये क्यों की जाती है

What is Bleach and write the main purpose of Bleach ?

4. मेकअप करने की प्रक्रिया क्या है

Describe the process of applying makeup.

5. आप ग्राहक के चेहरे की विशेषताओं का विश्लेषण कैसे करेंगे ?

How would you Analyse client facial features ?

6. त्वचा की देखभाल कैसे की जाती है

How to take care of skin.

7. मैनीक्योर क्या है

What is Manicure.

8. मेकअप को हटाने के लिए कौन से और उपकरणों की जाती है?

List commonly used methods to remove make up.

9. थ्रेडिंग क्या है?

What is Threading?

10. उपचार के दौरान उपकरणों की सफाई कैसे की जाती चाहिए?

How equipment should be clean during treatment?

अथवा

ग्राहक की संतुष्टि का मूल्यांकन कैसे किया जाता है?

How is customer satisfaction measured?

- पे 3 Attempt any Five questions

किरी पांच प्रश्नों के उत्तर दी:-

(5X3=15)

1. फाउंडेशन के प्रकारों का वर्णन कीजिए।

Describe the types of Foundation.

2. सतत विकास का महत्व बताइए।

Explain the importance of Sustainable development.

3. ICT की अर्थ एवं परिभाषा बताइए।

Explain the meaning and definition of ICT.

4. मूल्यांकन प्रक्रिया शुरू करने से पहले किन चरणों का पालन करना चाहिए?

What are the steps to be followed before

(v)

starting the evaluation?
● सैलन में स्वच्छता का ध्यान रखने के लिए क्या प्रबंध
लिहा जाले चाहिए।

What arrangements should be made to take care
of cleanliness in the salon?

~~Explain~~

5. मेकअप करने के लिए आवश्यक उपकरणों की व्याख्या कीजिए।
Explain the tools required for makeup?

अथवा

त्वचा की विभिन्न प्रकार की होती है व्याख्या करो।
Explain the different types of skin?

