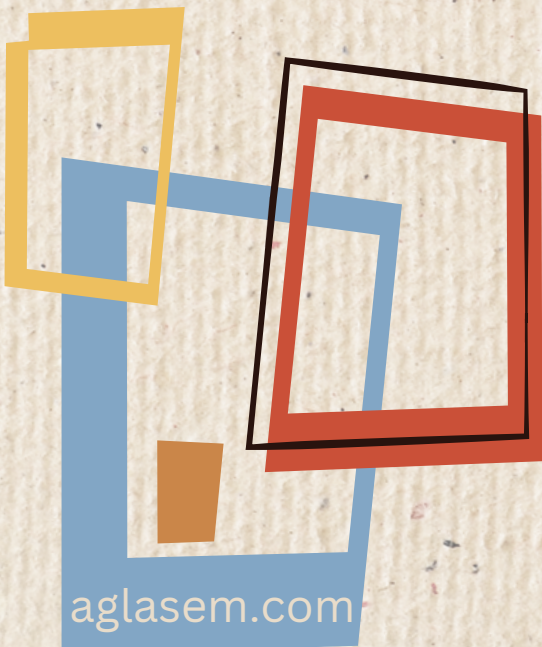
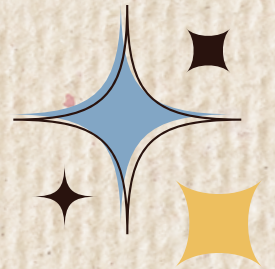


Karnataka Board

2nd PUC

Question Paper





M - 2022

Register Number :

Subject Code : 27 (NS)

BUSINESS STUDIES

(Kannada and English Versions)

Time : 3 Hours 15 Minutes]

[Total No. of questions : 56]

[Max. Marks : 100

(Kannada Version)

ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು :

1. ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವಾಗ, ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಬರೆಯಿರಿ.
2. ಸರಿಯಾದ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

ವಿಭಾಗ - ಎ

- I. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಹತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಒಂದು ಪದ ಅಥವಾ ಒಂದು ವಾಕ್ಯದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಬಹು ಆಯ್ಕೆಯ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸುವಾಗ ಸರಿಯಾದ ಉತ್ತರದ ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ/ಕ್ರಮಾಕ್ಷರವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ. ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುವ ಉತ್ತರವನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 1 ಅಂಕ. (10 × 1 = 10)

1) ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೇನು?

2) ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತತ್ವಗಳು _____ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

a) ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ

b) ನಮನೀಯ

c) ಸಂಪೂರ್ಣ

d) ವರ್ತನಾಶೀಲ

P.T.O.

aglasem.com



- 3) ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಪಿತಾಮಹ ಯಾರು?
- 4) ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ವ್ಯವಹಾರ ಪರಿಸರದ ಲಕ್ಷಣವಲ್ಲ?
 - a) ಅನಿಶ್ಚಿತತೆ
 - b) ನೌಕರರು
 - c) ಸಾಪೇಕ್ಷತೆ
 - d) ಸಂಕೀರ್ಣತೆ
- 5) ನಿಯಮಕ್ಕೆ ಒಂದು ಉದಾಹರಣೆ ಕೊಡಿ.
- 6) ಮುಂಗಡಪತ್ರ ಎಂದರೇನು?
- 7) ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಎಂದರೇನು?
- 8) ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಎಂದರೇನು?
- 9) ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಭಾಗವಾಗಿದೆ?
 - a) ನೇಮಕಾತಿ
 - b) ಯೋಜಿಸುವಿಕೆ
 - c) ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆ
 - d) ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಿಕೆ
- 10) ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಿಕೆಯ ಒಂದು ಮೂಲಾಂಶವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- 11) CPM ಅನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸಿ.
- 12) ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯಾಗಿದೆ?
 - a) ಕೈಯಲ್ಲಿ ನಗದು
 - b) ಸಾಲಗಾರರು
 - c) ಕಟ್ಟಡ
 - d) ಬರತಕ್ಕ ಹುಂಡಿ
- 13) NSEಯಲ್ಲಿ ಇತ್ಯರ್ಥದ ಅವಧಿ ಚಕ್ರವು
 - a) T+5
 - b) T+3
 - c) T+2
 - d) T+1
- 14) ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ಸಿದ್ಧಾಂತ/ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- 15) ಗ್ರಾಹಕ/ಬಳಕೆದಾರ ರಕ್ಷಣಾ ಕಾಯ್ದೆಯು ಯಾವ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಿತು?



ವಿಭಾಗ - ಬಿ

- II. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಹತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ 2-3 ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ.
ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 2 ಅಂಕಗಳು. (10 × 2 = 20)

- 16) ಸಮನ್ವಯತೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
- 17) ನಿರ್ವಹಣಾ ತತ್ವಗಳ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- 18) ಶಿಸ್ತು ಎಂದರೇನು?
- 19) ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಮೊದಲ ಎರಡು ಹಂತಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- 20) 'ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ' ಎಂದರೇನು?
- 21) ಔಪಚಾರಿಕ ಸಂಘಟನೆಯ ಅರ್ಥವನ್ನು ನೀಡಿ.
- 22) ನೇಮಕಾತಿಯ ಆಂತರಿಕ ಮೂಲಗಳ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- 23) ಪ್ರೇರೇಪಣೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
- 24) ನಿರ್ವಹಣಾತ್ಮಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಆಧುನಿಕ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- 25) ಹಣಕಾಸು ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಏನೆಂದು ಅರ್ಥೈಸಿಕೊಳ್ಳುವಿರಿ?
- 26) SEBI ಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.



- 27) ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಎಂದರೇನು?
- 28) ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾರಾಟದ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
- 29) ಗ್ರಾಹಕರ ರಕ್ಷಣೆ ಎಂದರೇನು?
- 30) ಗ್ರಾಹಕರ/ಬಳಕೆದಾರರ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

III. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಏಳು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ 10-12 ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ.
ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 4 ಅಂಕಗಳು. (7 × 4 = 28)

- 31) ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- 32) ಎಫ್.ಡಬ್ಲ್ಯೂ. ಟೇಲರ್‌ರವರು ನೀಡಿರುವ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 33) ವ್ಯವಹಾರ ಪರಿಸರದ ನಾಲ್ಕು ಆಯಾಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 34) ಸರ್ಕಾರದ ನೀತಿಯ ಬದಲಾವಣೆಯಿಂದಾಗಿ ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು ಎದುರಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಸವಾಲುಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 35) ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಅಂಶಗಳೊಂದಿಗೆ ಯೋಜಿಸುವಿಕೆಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 36) ಕಾರ್ಯೇತರ ತರಬೇತಿಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 37) ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 38) ನಿಯಂತ್ರಿಸುವಿಕೆಯ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.



- 39) ಬಂಡವಾಳ ಮುಂಗಡಪತ್ರ ನಿರ್ಣಯ ಎಂದರೇನು? ಬಂಡವಾಳ ಮುಂಗಡಪತ್ರ ನಿರ್ಣಯಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 40) ಒಂದು ಸಂಘಟನೆಯ ಕಾರ್ಯಶೀಲ ಬಂಡವಾಳದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 41) ಹಣದ ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
- 42) ಮಾರುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳ ನಡುವಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಚರ್ಚಿಸಿ.
- 43) ಮಾರಾಟ ಪ್ರಕ್ರಿಯಾ ಮಿಶ್ರಣದ ಮೂಲಾಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 44) ಗ್ರಾಹಕರು/ಬಳಕೆದಾರರು ಸರಕು-ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವಾಗ, ಬಳಸುವಾಗ ಮತ್ತು ಅನುಭವಿಸುವಾಗ ಹೊಂದಿರಬೇಕಾದ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

ವಿಭಾಗ - ಡಿ

IV. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ತಲಾ 20-25 ವಾಕ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ.
ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 8 ಅಂಕಗಳು. (4 × 8 = 32)

- 45) ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 46) ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆ ಎಂದರೇನು? ಸಂಘಟಿಸುವಿಕೆಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 47) ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆಯನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಪ್ರತಿನಿಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 48) ಆಯ್ಕೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಹಂತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
- 49) ನಿರ್ದೇಶಿಸುವಿಕೆಯ ತತ್ವಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.



(English Version)

Instructions to the Candidates :

1. Write the serial number of questions properly as given in the question paper while answering.
2. Write the correct and complete answers.

SECTION – A

- I. Answer **any ten** of the following in a word or a sentence each. While answering multiple choice questions, write the serial number/alphabet of the correct choice and write the answer corresponding to it.

Each question carry 1 mark :

(10 × 1 = 10)

- 1) What is Management?
- 2) Principles of Management are not
 - a) Universal
 - b) Flexible
 - c) Absolute
 - d) Behavioural
- 3) Who is the Father of General Management?
- 4) Which of the following does not characterize the Business Environment?
 - a) Uncertainty
 - b) Employees
 - c) Relativity
 - d) Complexity
- 5) Give an example for 'Rule'.
- 6) What is Budget?



- 19) State the first two steps in Planning Process.
- 20) What is Procedure?
- 21) Give the meaning of Formal Organisation.
- 22) Mention any two merits of internal source of Recruitment.
- 23) Write any two features of Motivation.
- 24) State any two modern techniques of Managerial Control.
- 25) What do you understand by Financial Management?
- 26) Write any two regulatory functions of SEBI.
- 27) What is Marketing?
- 28) Write any two features of Personal Selling.
- 29) What is Consumer Protection?
- 30) Write any two Consumer Rights.

SECTION – C

III. Answer **any seven** of the following questions in **10-12** sentences each.
Each question carries **4** marks : **(7 × 4 = 28)**

- 31) Briefly explain any four importance of Management.
- 32) Explain the scientific Principles of Management contributed by F.W. Taylor.
- 33) Explain any four Dimensions of Business Environment.
- 34) Explain any four challenges that were to be faced by business and industry due to changes in Government Policy.



- 35) Explain the importance of planning with any four points.
- 36) Explain the four methods of off-the-job training.
- 37) Explain the importance of Controlling.
- 38) Explain the limitations of Controlling.
- 39) What is capital budgeting decision? Explain briefly the factors affecting capital budgeting decisions.
- 40) Explain any four factors affecting the working capital requirements of an Organisation.
- 41) Briefly explain any four money market instruments.
- 42) Discuss briefly any four differences between Selling and Marketing.
- 43) Explain the elements of Marketing Mix.
- 44) State any four responsibilities of consumers while purchasing, using and consuming goods and services.

SECTION – D

IV. Answer **any four** of the following questions in **20-25** sentences each.
Each question carries **8** marks : **(4 × 8 = 32)**

- 45) Explain the characteristics of Management.
- 46) What is Organising? Explain the importance of Organising.
- 47) Define Delegation. Explain the importance of Delegation.
- 48) Explain the process of Selection.
- 49) Explain the principles of Directing.
- 50) Explain the qualities of a good leader.
- 51) What is Stock Exchange? Explain the functions of Stock Exchange.
- 52) Explain the merits and limitations of Advertising.



SECTION – E

(PRACTICAL ORIENTED QUESTIONS)

V. Answer **any two** of the following questions. Each question carries **5** marks :
(2 × 5 = 10)

- 53) Assuming that you are the manager of an organisation, draw the neat diagram of different levels of management to specify that authority – responsibility, relationships create different levels of management.
 - 54) As a HR manager, list out any ten sources of recruitment to fill in the vacancies in your organisation.
 - 55) As a financial consultant, give the list of any ten of the factors which effect the choice of Capital Structure.
 - 56) As an exploited consumer, write a complaint letter to your nearest district consumer forum claiming reasonable redressal.
-